



项目支出绩效目标申报表（生成表）

(2022年度)

项目名称		税收业务经费							
主管部门及代码					实施单位	国家税务总局河池市税务局机			
项目属性		延续项目			项目周期	3年			
项目资金 (万元)	中期资金总额：	380.00		执行率 分值（ 10）	年度资金总额：	146.00		执行率 分值（ 10）	
	其中：财政拨款	351.00			其中：财政拨款	117.00			
	上年结转资金	29.00			上年结转资金	29.00			
	其他资金	0.00			其他资金	0.00			
总体目标	中期目标				年度目标				
	<p>落实加强税收征管和规范税收秩序工作要求，以查处税收违法案件为中心，保持对虚开骗税等税收违法行的高压态势，发挥税务稽查打击震慑作用，服务税收“放管服”改革，优化“双随机、一公开”税收监管，维护税收公平正义，加大税收违法信息公布和联合惩戒力度，发挥税务稽查经济效应、法律效应和社会效应。</p> <p>一是较好完成车辆购置税完税证明印制费支付后续工作，保证车辆购置税征收管理工作正常开展。二是按计划完成车辆购置税业务培训，不断提高车辆购置税征收管理队伍的业务素养。</p> <p>一是全面推进税调数据质量的提升，对软件任务、指标口径进行梳理，增强基层税务部门数据质量责任意识；二是进一步推进税调工作信息化进程，加强与金三系统结合，借助已有税收信息化成果，提高税调工作质效；三是开展税调数据相关课题研究，从社会关注热点和经济发展长期趋势出发，做好选题工作，从分析方法和工具积累出发，做好研究工作，从理论与实践相结合出发，做好研究成果积累。</p>				<p>保证各项税款征收管理工作正常开展，规范发票开具和使用，维护纳税人合法权益；开展多形式的宣传辅导，推动减税降费政策落实落地，切实保障纳税人权益，深入了解纳税人需求，提升纳税服务工作开展的针对性；进一步理顺企业税收服务和管理工作机制，提高数据管理信息化水平，加强对涉税犯罪打击力度，提升税收风险管理水平和防控能力；梳理税收调查任务，利用税调数据开展相关课题研究；加强税务干部业务和能力素质培养，开展专题培训、监督检查等。</p> <p>一是车购税完税证明印制费后续支付符合相关要求。二是车购税业务培训基本完成。</p> <p>一是对税收调查任务进行全面梳理，讨论指标修改等；二是汇总分析减税降费实施效果调查问卷；三是修改完善税调</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 权重	二级指标	三级指标	指标值	分值 权重
	成本指标	经济成本指标	培训费用支出不超标准	=100%	10	经济成本指标	培训费用支出不超标准	=100%	10
		经济成本指标	税收资料调查户均调查成本	≤55元	10	经济成本指标	税收资料调查户均调查成本	≤55元	10
	产出指标	数量指标	打击虚开骗税案件数	≥1件	20	数量指标	打击虚开骗税案件数	≥1件	20
		质量指标	电子缴税税款及时足额入库	=100%	10	质量指标	电子缴税税款及时足额入库	=100%	10
		质量指标	支付手续费符合规定标准	=100%	10	质量指标	支付手续费符合规定标准	=100%	10

称	效益指标	经济效益指标	保证持续使用时间	≥10年	5	经济效益指标	保证持续使用时间	≥10年	5
		经济效益指标	结案税款入库率	≥60%	5	经济效益指标	结案税款入库率	≥60%	5
		社会效益指标	税收违法“黑名单”户数	≥2户	5	社会效益指标	税收违法“黑名单”户数	≥2户	5
		社会效益指标	完善信息化建设	提高车购税信息化水平	5	社会效益指标	完善信息化建设	提高车购税信息化水平	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	纳税人满意度	≥80%	10	服务对象满意度指标	纳税人满意度	≥80%	10