

二、技术条款偏离表

品目号	服务名称	技术服务需求及要求	响应情况	偏离	说明
7	第一节一	项目服务人员配备要求：局机关、德宝办公区、解放路 96 号院、各乡镇税务分局共 12 名门卫	配置局机关、德宝办公区、解放路 96 号院、各乡镇税务分局共 12 名门卫	无偏离	
8	第一节二-1	1、岗位工作要求：门卫：负责局机关、办公、宿舍区域的安全保卫和秩序维护服务，做好服务区域内防火、防盗、防灾害、防治安事件等防范工作。	响应岗位工作要求：门卫：负责局机关、办公、宿舍区域的安全保卫和秩序维护服务，做好服务区域内防火、防盗、防灾害、防治安事件等防范工作。	无偏离	
9	第一节二-2-（1）	负责为派往采购人的人员发放工资及相关福利，按国家有关规定购买社会保险及缴纳费用（养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险），如派出人员与采购人发生劳动争议的，由成交供应商负责协调。	承诺为派往采购人的人员发放工资及相关福利，按国家有关规定购买社会保险及缴纳费用（养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险），如派出人员与采购人发生劳动争议的，由成交供应商负责协调。	无偏离	
10	第一节二-2-（2）	服务人员在工作中发生的加班费，按实际情况进行核算后，采购人转账给成交供应商，由成交供应商发放给劳务派遣人员。	服务人员在工作中发生的加班费，按实际情况进行核算后，采购人转账给成交供应商，由成交供应商发放给劳务派遣人员。	无偏离	
11	第一节二-2-（3）	服务人员及服务过程中，要遵守成交供应商及采购人双方的各项规章制度。	服务人员及服务过程中，严格遵守成交供应商及采购人双方的各项规章制度。	无偏离	
12	第一节二-2-（4）	服务人员建立劳动关系，确保服务人员严格执行采购人的各项规章制度及作息安排，负责劳动合同的管理工作，签订劳动合同。	承诺与服务人员建立劳动关系，确保服务人员严格执行采购人的各项规章制度及作息安排，负责劳动合同的管理工作，签订劳动合同。	无偏离	
13	第一节二-2-（5）	对于采购人按合同规定停止派遣并退回成交供应商的服务人员，成交供应商予接收并负责处理与服务人员之间的劳动关系，因解除劳动关系需要支付的费用由采购人根据相关规定支付。	对于采购人按合同规定停止派遣并退回成交供应商的服务人员，成交供应商予接收并负责处理与服务人员之间的劳动关系，因解除劳动关系需要支付的费用由采购人根据相关规定支付。	无偏离	
14	第一节二-3-（1）	服务人员必须与成交供应商签订《劳动合同》，明确劳动权利和义务，服务人员的劳动关系保留在成交供应商，服务人员的工资、福利、保险由成交供应商负责发放、代扣、代缴，工伤事故、劳资纠纷由	承诺与服务人员签订《劳动合同》，明确劳动权利和义务，服务人员的劳动关系保留在成交供应商，服务人员的工资、福利、保险由成交供应商负责发放、代扣、代缴，工伤事故、劳资纠纷由	无偏离	

		成交供应商负责协调,依法定程序需要支付给服务人员的相关费用(经济补偿金、伤残就业补助金、代通知金等)由采购人另行支付给成交供应商。	由成交供应商负责协调,依法定程序需要支付给服务人员的相关费用(经济补偿金、伤残就业补助金、代通知金等)由采购人另行支付给成交供应商。		
15	第一节-二-3- (2)	成交供应商妥善处理采购人反映或投诉的问题,主动上门征求意见,及时反馈有关信息。	承诺妥善处理采购人反映或投诉的问题,主动上门征求意见,及时反馈有关信息。	无偏离	
16	第一节-二-3- (3)	服务人员的素质、工作能力、服务水平应达到采购人要求的标准,如不符合采购人要求的,采购人有权要求成交供应商调换劳务人员,如确要调换,由采购人的用人部门出具书面通知并于成交供应商进行沟通,双方协商一致后,方可调换,并报用人部门备案。	承诺服务人员的素质、工作能力、服务水平达到采购人要求的标准,如不符合采购人要求的,采购人有权要求成交供应商调换劳务人员,如确要调换,由采购人的用人部门出具书面通知并于成交供应商进行沟通,双方协商一致后,方可调换,并报用人部门备案。	无偏离	
17	第一节-二-3- (4)	采购人可以根据实际需要增加或减少服务人员并有权对考核不通过的服务人员要求成交供应商及时补调或调换,成交供应商应当满足采购人对服务人数和质量的要求。	采购人可以根据实际需要增加或减少服务人员并有权对考核不通过的服务人员要求成交供应商及时补调或调换,成交供应商承诺满足采购人对服务人数和质量的要求。	无偏离	
18	第一节-二-3- (5)	成交供应商派驻采购人的服务人员必须保守采购人的商业秘密,采购人有权要求服务人员签订书面保证书。	成交供应商派驻采购人的服务人员必须保守采购人的商业秘密,采购人有权要求服务人员签订书面保证书。	无偏离	
19	第一节-二-3- (6)	因成交供应商的原因未能达到工作标准的或采购人对成交供应商派驻的劳务人员的税务管理、纳税服务等工作质量不满意时,采购人有权要求成交供应商限期整改,成交供应商经采购人针对同一问题连续三次书面通知仍未整改其所存在的问题,采购人有权解除合同,但采购人要求的内容与整改的内容与方式不合理的除外。	因成交供应商的原因未能达到工作标准的或采购人对成交供应商派驻的劳务人员的税务管理、纳税服务等工作质量不满意时,采购人有权要求成交供应商限期整改,成交供应商经采购人针对同一问题连续三次书面通知仍未整改其所存在的问题,采购人有权解除合同,但采购人要求的内容与整改的内容与方式不合理的除外。	无偏离	
20	第一节-二-3- (7)	成交供应商派驻采购人的服务人员在采购人工作期间,因故意或重大过失或工作失职导致采购人财产或经济损失的,成交供应商对采购人承担责任。	成交供应商派驻采购人的服务人员在采购人工作期间,因故意或重大过失或工作失职导致采购人财产或经济损失的,成交供应商对采购人承担责任。	无偏离	
21	第一节-二	成交供应商不得将承包权转包给	成交供应商不得将承包权转包	无偏离	

	-3- (8)	其他人。	给其他人。		
22	第一节-二 -3- (9)	劳动安全卫生以及培训事项。	承诺逐步开展劳动安全卫生以及培训事项。	无偏离	
23	第一节-二 -3	成交供应商应当按照国家现行的法律、法规的规定、成交供应商规章制度的规定及竞标作出的承诺（以响应文件内容为准），为服务人员进行上岗培训、劳动安全培训。	成交供应商应当按照国家现行的法律、法规的规定、成交供应商规章制度的规定及竞标作出的承诺（以响应文件内容为准），为服务人员进行上岗培训、劳动安全培训。	无偏离	
24	第一节-二 -4	成交供应商严格按照竞标承诺（以响应文件内容为准）履行各项培训工作。	成交供应商严格按照竞标承诺（以响应文件内容为准）履行各项培训工作。	无偏离	

说明：（1）供应商应按项目采购需求中的技术服务需求及要求，结合自身磋商情况对技术服务需求条款逐条响应。（2）当响应文件响应的技术服务需求条款完全响应采购文件要求时，供应商应注明“无偏离”；低于采购文件要求时，应注明“负偏离”；优于采购文件要求的，应注明“正偏离”。

供应商名称(公章)：贵港市永盾保安服务有限公司

法定代表人（负责人）或其授权代表(签字或盖章)：郭健华

日期：2022年06月06日



三、商务条款偏离表

商务条款偏离表

项目名称：国家税务总局贵港市港北区税务局物业管理服务采购

项目编号：KLGBC2022133

包号：无

序号	磋商文件 条目号	磋商文件的商务条款	响应文件的商务条款	偏离	说明
1	第二节一-1	提供服务的时间：合同签订之日起至服务期届满之日止。	提供服务的时间：合同签订之日起至服务期届满之日止。	无偏离	
2	第二节一-2	提供服务的地点：国家税务总局贵港市港北区税务局指定地点。	提供服务的地点：国家税务总局贵港市港北区税务局指定地点。	无偏离	
3	第二节一-3	提供服务的方式：现场	提供服务的方式：现场	无偏离	
4	第二节一-4	项目服务期限：自合同签订开始服务之日起1年。	项目服务期限：自合同签订开始服务之日起1年。	无偏离	
5	第二节二	合同签订时间：自成交通知书发出之日起25日内	合同签订时间：自成交通知书发出之日起25日内	无偏离	
6	第一节三	采购资金的支付方式和时间：本项目的服务费平均按月结算，采购人每月15日前结算并一次性支付成交供应商上月份的服务费；成交供应商每次申请付款时需开具同等金额税务发票给采购人，否则采购人有权拒绝付款。	采购资金的支付方式和时间：本项目的服务费平均按月结算，采购人每月15日前结算并一次性支付成交供应商上月份的服务费；成交供应商每次申请付款时需开具同等金额税务发票给采购人，否则采购人有权拒绝付款。	无偏离	

说明：（1）供应商应按项目采购需求中的商务条款要求，结合自身磋商情况对商务条款逐条响应。（2）当响应文件响应的商务内容完全响应采购文件要求时，供应商应注明“无偏离”；低于采购文件要求时，应注明“负偏离”；优于采购文件要求的，应注明“正偏离”。

供应商名称(公章)：贵港市永盾保安服务有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表(签字或盖章)：

郭爱华

2022年06月06日

最终报价承诺书

项目名称: 国家税务总局贵港市港北区税务局物业管理服务采购

项目编号: KLGBC2022133

项目包号: 无

供应商名称	贵港市永盾保安服务有限公司
磋商范围	本项目无分包
最终报价 (详见备注说明)	人民币大写: <u>伍拾壹万陆仟陆佰</u> 元整 小写: <u>¥ 516600.00</u> 元 (小写请保留至小数点后两位)
备注说明	服务期限: 自合同签订开始服务之日起 1 年

授权代表签字: 郭俊华

2022 年 06 月 06 日

注: 本页《最终报价承诺书》由供应商在磋商现场依磋商情况填写 (无需装订在响应文件内)。考虑磋商报价的方便, 供应商在填写最终承诺报价后, (第一次报价 - 最终承诺报价)除以第一次报价后得出的优惠率视同为需求表中全部分项设备或服务的优惠浮动值(特定分项优惠除外)。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。