

项目采购需求

一、说明：

- 1.投标人提供的服务必须符合国家和行业标准。
- 2.标“★”为实质性参数要求和条件，投标人必须满足并在投标文件中如实作出响应，否则投标无效；标“▲”为重点指标；无标识的为一般指标。
- 3.投标人投标时必须投标文件中所投分标所有项目要求及技术需求内容、商务要求表中内容及附件内容（如有）逐条响应并一一对应。

二、采购内容：

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为信息传输业。

一、技术参数、服务内容要求：		
服务名称	数量	服务内容及服务要求
短信发送服务	1项	<p>一、项目背景</p> <p>广西税务系统短信服务主要用于向纳税人、缴费人发送税法宣传、涉税提醒、通知公告等内容类短信及电子税务局、移动办税平台、12366 热线、银税互动平台等涉税互联网平台服务验证码。为落实落细税费支持政策，不断推进办税便利化，确保短信发送服务 7*24 小时稳定不间断，现拟对广西税务短信发送服务进行采购。</p> <p>二、项目概述</p> <p>短信发送服务基于短信平台上完成，短信平台应由中标人根据广西税务系统业务需求进行开发、部署并免费提供给中标人使用；提供主流短信发送接口方式，支持 web-service、restful、HTTPS 请求等方式对接。该平台需实现接入机制，根据采购人应用系统在税务内网和互联网开分部署的要求，分开提供短信接口和接入通道，实现丰富的短信业务应用功能。另可供广西税务系统群发、接收文字类短信，协助广西税务系统提高运作效率，降低沟通成本，同时实现对短信接入业务集中管理、集中监控的状态。本项目采购期为两年，广西壮族自治区税务局采购预算为 230 万元/年。</p> <p>本项目根据实际短信发送成功量（2023 年短信发送量约为 6570 万条），据实按月支付费用。</p> <p>三、技术需求</p> <p>为确保短信平台运行稳定，实现统一有效的管理，本项目技术需求包括但不限于以下内容：</p> <p>（一）短信发送技术需求</p> <p>1. 短信通道性能方面</p>

(1) 对接标准及状态报告的格式均需符合支持三大运营商标准协议接口，能够实现三大运营商及其携号转网号码的发送，具备短信信息上下行送达能力。设置采购人的客户优先级为 A 级，优先保障采购人的短信发送。

(2) 中标人提供电信、移动、联通的短信通道服务时应具备关停时的应急备用通道应急措施，短信备用通道大于或等于 3 个。

(3) 短信通道发送速率不低于 500 条/秒，并承诺随着业务的发展，按实际流量的需要对通道的短信发送速率进行扩充，以满足实际业务需求。

(4) 各类短信发送应在以下规定时长内到达纳税人、缴费人手机终端，如未在规定时长内到达纳税人、缴费人手机终端的，视同短信发送失败，中标人应建立完善的短信发送成功保障机制以满足该要求。各类短信发送时长具体规定如下：

①群发类短信（除服务验证码短信以外）发送成功到达纳税人、缴费人手机终端时长应小于 10 秒/千条。

②涉税互联网平台服务验证码到达纳税人、缴费人手机终端时间需满足：10 秒以内成功到达的至少占发送成功量 90%，15 秒以内成功到达的至少占发送成功量 95%，20 秒以内成功到达的为 100%。如当月该三个比例有下降，则按照一定比率扣减当月短信服务费用（各比例每降低 1%，扣减当月短信服务费用总结算金额的 1%）。

(5) 短信发送失败率剔除无效号码和排除手机终端问题（关机、欠费、无信号等）后不高于万分之一。当月如该比率提高，则按照一定比率扣减当月短信服务费用（失败率每提高 10%，扣减当月短信服务费用总结算金额的 1%）。

(6) 中标人应对短信发送速率、成功率、时延等情况进行实时监测，并确保短信发送相关数据真实无误，采购人将不定时邀请第三方对中标人的短信发送数据进行核验，中标人需无条件配合。

(7) 采购人对同一个号码每天发送短信的次数不受限制；涉税互联网平台服务验证码单人每天获取短信的次数不受限制。

2. 码号方面

(1) 鉴于全国税务系统短消息类服务接入代码为“12366”，中标人须提供，以“12366”结尾的三网统一码号。

(2) 为确保纳税人、缴费人能够快速识别服务码号，树立良好的服务形象且能够支持全国全网、长短信推送等功能，中标人须提供的码号总位长（含扩展位数）不超过 17 位（含本数），且尽可能短。（中标人合同签订后需提供对应码号的相应资质或证明材料，包括提供对应端口位长和结尾的证明）。

3. 短信发送性能方面

(1) 支持长短信发送及定时发送功能。

(2) 提供信息审核服务，可以根据发送信息的关键字等条件进行审核、提示及过滤。

(3) 中标人应对采购人发送的短信数据（包括发送对象及内容）实施保密管理，防止数据被窃取或数据损坏等，避免数据丢失。

(4) 支持发送带变量的短信模板，短信模板中的变量参数，平台自动组转成完整短信下发给目标号码。

(二) 短信平台功能需求

1. 平台登录及权限管理功能

(1) 为加强账号安全，防止短信被他人盗刷，管理员账号登录除设置传统密码外，还应设置手机号码验证等更多安全登录方式，确保管理员登录的安全性和可靠性。

(2) 支持设置多级短信平台用户，满足各业务系统的业务管理和维护功能。

(3) 自治区级账号为主账号，可以对各业务账号进行查询和权限管理，各业务账号可以实现独立发送、查询、统计等功能。

2. 短信发送管理功能

(1) 短信发送号码支持手动输入、TXT 及 EXCEL 等格式导入，实现重号及错号自动去除、短信签名可根据需要设置并显示。

(2) 支持每一条短信发送详情（包括发送时间，到达时间，到达时长，发送状态，失败原因，发送内容，运营商等内容）查询、自定义筛选、汇总、导出 EXCEL 等功能。

(3) 支持批量短信发送报告导出（EXCEL 格式），包括发送账号，发送对象，发送时间，发送状态，发送内容等信息。

3. 短信发送统计功能

支持通过账号、日期时段、短信内容、运营商等条件统计短信发送情况。统计维度包括但不限于：发送总量，发送成功量，发送成功率，发送时间及费用统计等。

主账号可以查询、统计全账号数据。查询、统计菜单框架需按照各业务系统罗列。每级菜单均可显示对应所属业务系统的统计维度。

中标人应于 10 分钟内响应采购人短信发送数据统计的需求，并建立短信发送统计数据库，以及时提供采购人所需要的相关数据。

4. 短信发送实时监控功能

(1) 实时监控短信发送时长。群发类短信每千条达到纳税人、缴费人手机终端保持在 1-10 秒该批次发送记录显示正常，10 秒以上则标黄显示，同时需显示该批次整体发送成功率。

触发类短信每条到达纳税人、缴费人手机终端 1-10 秒该条发送记录正常显示，10-20 秒标黄显示，20 秒以上标橙提醒，发送失败标红提醒。

(2) 触发类短信发送情况实时数据显示功能。包括但不限于发送总量，10 秒内到达量，10-20 秒到达量，20 秒以上到达量，发送失败量等。

5. 短信发送安全管理功能

(1) 采购人设置的固定签名不可去除，中标人不可擅自使用、修改固定签名，不可将采购人签名信息用于其他用途。

(2) 短信平台应支持敏感词设置、敏感词过滤，自动同步更新敏感词库。如发送内容含有敏感词的短信，由短信平台进行发送拦截。

(3) 中标人应对所提供短信平台系统的安全性负责，如防止短信平台系统遭恶意攻击停止运行、被动发放未经审核的短信内容及避免短信发送内容被恶意篡改等。

(4) 中标人提供短信平台系统应支持查重、去重及无效号码去除、提醒等服务。支持发送失败号码重发。

四、运维及售后服务需求

(一) 运维服务需求

1. 能有效保障既有短信服务不中断；对接过程、调试过程、割接过程、测试过程不能对生产系统产生影响。

2. 短信平台与采购人各类平台对接时，应确保连接安全，在税务网络内部署时需满足税务系统安全审核要求。

3. 每月前 5 个工作日内向采购人提供上个月短信发送报告，报告内容包括不限于发送总量，发送成功量，发送失败数量，发送成功率，发送失败原因，短信平台故障问题及问题解决方法等。

4. 中标人需提供不少于 3 人的运维支撑人员驻扎采购人所在地，并在**投标文件中提供与其签订的劳动合同**。出现重大故障或重大任务需要现场保障时，本地运维支撑人员能在 30 分钟内抵达现场。运维支撑人员主要负责以下几方面工作：

(1) 日常运维：包括短信平台的日常巡检，平台稳定性及故障监控，短信发送质量监测及问题处理，根据采购人需求完善平台功能、解决平台使用问题等。

(2) 售后服务：包括短信发送数据的统计、分析、备份和恢复，与税务系统的安全对接以及根据需要进行补丁升级、数据安全管理等。

(3) 故障排查处理：包括制定故障应急方案，含排查处理流程、时间要求及应急措施；及时明确故障产生原因、制定故障处理方案及进行故障修复；故障解决后向采购人提供防止类似故障再次发生的解决方案等。

(4) 与运营商沟通：包括与运营商短信发送通道的顺利对接，协调解决短信发送质量降低、发送通道不畅及网间通信不佳的问题等。

5. 运维支撑人员学历为本科及以上，专业为计算机类或相近的专业。

(二) 售后服务需求

1. 项目合同签订后，中标人应于 10 日之内完成系统部署、账号设置及功能调试，并提供正常服务。
2. 项目服务期限内，中标人应主动实时监控短信发送质效，若短信发送出现延迟故障（服务验证码在五分钟内发送时长超过 20 秒的比例大于 20%、群发类短信发送失败率高于千分之一），应于出现延迟故障后 10 分钟内主动发现并于半小时之内解决。在故障解决后的三个工作日内做出故障原因报告并采取有效措施加以预防，确保此类故障不再发生。（投标文件中提供承诺函原件）
3. 项目服务期内，采购人需新增或更换应用系统接入短信平台时，中标人应及时配合免费开发相应短信应用接口并完成成功发送测试。
4. 中标人应确保与采购人信息系统连接的高可用性通信，如遇短信平台与采购人系统通信中断，应于 10 分钟内主动发现并于半小时之内解决。
5. 中标人要提供平台使用免费培训。

五、验收要求：

本项目验收工作由采购人按照内部验收的有关制度和流程组织开展。

本项目在合同约定的验收条件进行项目验收。中标人在满足合同约定的验收条件后向采购人提出验收申请，采购人负责审核是否满足项目验收准入条件。满足验收准入条件后，予以启动项目验收程序。

1. 项目验收准入条件

本业务需求书中包含的服务需求内容全部完成。

项目文档满足本技术需求书的规定要求。

2. 项目验收标准

采购人以本业务需求书中相关内容为依据，作为项目验收标准。服务商是否按照本业务需求书中定义的各项服务内容，按照定义的工作规程和服务管理开展各项工作，工作流程和结果是否符合采购人质量管理要求，是否在规定时间内提交相关工作文档。

3. 项目验收流程

符合项目验收准入条件后，服务商可提出项目验收申请。

- （1）中标人书面提出项目验收申请。
- （2）向采购人提交《验收流程申请审批表》等资料。
- （3）向采购人整理提交项目相关管理、技术文档电子版文件。
- （4）采购人组织进行项目验收评审会议，对项目工作内容及文档进行验收评审。
- （5）项目验收评审通过后，采购人出具项目验收报告。

4. 验收交付物			
序号	名称	介质	数量
1	项目验收工作总结报告	电子、纸质	1
2	年度运行工作报告	电子、纸质	1
3	需求规格说明书	电子	1
<p>5. 交付物标准</p> <p>中标人需要按照采购人要求，提交相应文档（文档格式必须是采购人制定的模板格式），并保证文档质量。所有文档必须符合文档管理规范。文档验收以抽样方式进行，如果在验收的文档中，错误的总字数超过抽样文档总字数的5%，则视为验收不合格。</p> <p>验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担。报价时应考虑相关费用。</p> <p>6. 若在签署最终验收文件后 3 周内，由于中标人的原因，该项目有一条及以上达不到本项目招标文件规定的技术及服务要求时，中标人应在 1 周内采取有效措施，使该项目完全达到规定的技术及服务要求。</p> <p>六、项目其他要求</p> <p>（一）每条短信单价不得高于 0.035 元/条。</p> <p>（二）计费方式为按月计费，付费方式为后付费。每月终了 30 天内使用人向中标人支付上个月短信发送费用。</p>			
二、商务条款要求：			
★项目服务地点	广西壮族自治区内采购人指定地点。		
★项目服务期限	<p>2 年。</p> <p>本项目采取一次招标两年沿用，实行一年一签合同分年付款的办法。中标后，采购人与中标人签订有效期一年的采购合同（自合同签订之日起计算）。合同期满后，在预算能保障的前提下，采购人根据相关政策以及中标人服务质量与中标人续签第二年合同，续签总金额以采购人第二年实际预算安排为准，但中标单价不予调整；一年合同期满但采购人未获得预算批复或需求取消，经采购人提前书面通知中标人后，合同到期终止，不再顺延。</p>		
★付款方式	<p>根据实际短信发送成功量，据实按月支付费用，即中标人每自然月结束后十天内，按照实际发送成功量乘以中标短信单价计算当月发送费用，经采购人核实及扣除相应扣</p>		

	款（如有）后，采购人 10 个工作日内付款。 采购人付款前，中标人应向采购人开具等额有效的增值税发票，采购人未收到发票的，有权不予支付相应款项直至中标人提供合格发票，并不承担延迟付款责任。
其他要求	投标人可以根据项目要求，在投标文件中提供包括但不限于：对项目需求理解、技术服务及实施方案、运维及售后服务保障方案方案、验收及考核方案等。

项目采购需求

一、说明：

1. 投标人提供的服务必须符合国家和行业标准。
2. 标“★”为实质性参数要求和条件，投标人必须满足并在投标文件中如实作出响应，否则投标无效；标“▲”为重点指标；无标识的为一般指标。
3. 投标人投标时必须在投标文件中对所投分标所有项目要求及技术需求内容、商务要求表中内容及附件内容（如有）逐条响应并一一对应。

二、采购内容：

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为信息传输业。

一、技术参数、服务内容要求：		
服务名称	数量	服务内容及服务要求
短信发送服务	1项	<p>一、项目背景</p> <p>广西税务系统短信服务主要用于向纳税人、缴费人发送税法宣传、涉税提醒、通知公告等内容类短信及电子税务局、移动办税平台、12366 热线、银税互动平台等涉税互联网平台服务验证码。为落实落细税费支持政策，不断推进办税便利化，确保短信发送服务 7*24 小时稳定不间断，现拟对广西税务短信发送服务进行采购。</p> <p>二、项目概述</p> <p>短信发送服务基于短信平台上完成，短信平台应由中标人根据广西税务系统业务需求进行开发、部署并免费提供给中标人使用；提供主流短信发送接口方式，支持 web-service、restful、HTTPS 请求等方式对接。该平台需实现接入机制，根据采购人应用系统在税务内网和互联网开分部署的要求，分开提供短信接口和接入通道，实现丰富的短信业务应用功能。另可供广西税务系统群发、接收文字类短信，协助广西税务系统提高运作效率，降低沟通成本，同时实现对短信接入业务集中管理、集中监控的状态。本项目采购</p>

期为两年，广西壮族自治区税务局采购预算为 230 万元/年。

本项目根据实际短信发送成功量（2023 年短信发送量约为 6570 万条），据实按月支付费用。

三、技术需求

为确保短信平台运行稳定，实现统一有效的管理，本项目技术需求包括但不限于以下内容：

（一）短信发送技术需求

1. 短信通道性能方面

（1）对接标准及状态报告的格式均需符合支持三大运营商标准协议接口，能够实现三大运营商及其携号转网号码的发送，具备短信信息上下行送达能力。设置采购人的客户优先级为 A 级，优先保障采购人的短信发送。

（2）中标人提供电信、移动、联通的短信通道服务时应具备关停时的应急备用通道应急措施，短信备用通道大于或等于 3 个。

（3）短信通道发送速率不低于 500 条/秒，并承诺随着业务的发展，按实际流量的需要对通道的短信发送速率进行扩充，以满足实际业务需求。

（4）各类短信发送应在以下规定时长内到达纳税人、缴费人手机终端，如未在规定时长内到达纳税人、缴费人手机终端的，视同短信发送失败，中标人应建立完善的短信发送成功保障机制以满足该要求。各类短信发送时长具体规定如下：

①群发类短信（除服务验证码短信以外）发送成功到达纳税人、缴费人手机终端时长应小于 10 秒/千条。

②涉税互联网平台服务验证码到达纳税人、缴费人手机终端时间需满足：10 秒以内成功到达的至少占发送成功量 90%，15 秒以内成功到达的至少占发送成功量 95%，20 秒以内成功到达的为 100%。如当月该三个比例有下降，则按照一定比率扣减当月短信服务费用（各比例每降低 1%，扣减当月短信服务费用总结算金额的 1%）。

（5）短信发送失败率剔除无效号码和排除手机终端问题（关机、欠费、无信号等）后不高于万分之一。当月如该比率提高，则按照一定比率扣减当月短信服务费用（失败率每提高 10%，扣减当月短信服务费用总结算金额的 1%）。

（6）中标人应对短信发送速率、成功率、时延等情况进行实时监测，并确保短信发送相关数据真实无误，采购人将不定时邀请第三方对中标人的短信发送数据进行核验，中标人需无条件配合。

（7）采购人对同一个号码每天发送短信的次数不受限制；涉税互联网平台服务验证码单人每天获取短信的次数不受限制。

2. 码号方面

（1）鉴于全国税务系统短消息类服务接入代码为“12366”，中标人须

提供，以“12366”结尾的三网统一码号。

(2) 为确保纳税人、缴费人能够快速识别服务码号，树立良好的服务形象且能够支持全国全网、长短信推送等功能，中标人须提供的码号总位长（含扩展位数）不超过 17 位（含本数），且尽可能短。（中标人合同签订后需提供对应码号的相应资质或证明材料，包括提供对应端口位长和结尾的证明）。

3. 短信发送性能方面

(1) 支持长短信发送及定时发送功能。

(2) 提供信息审核服务，可以根据发送信息的关键字等条件进行审核、提示及过滤。

(3) 中标人应对采购人发送的短信数据（包括发送对象及内容）实施保密管理，防止数据被窃取或数据损坏等，避免数据丢失。

(4) 支持发送带变量的短信模板，短信模板中的变量参数，平台自动组转成完整短信下发给目标号码。

(二) 短信平台功能需求

1. 平台登录及权限管理功能

(1) 为加强账号安全，防止短信被他人盗刷，管理员账号登录除设置传统密码外，还应设置手机号码验证等更多安全登录方式，确保管理员登陆的安全性和可靠性。

(2) 支持设置多级短信平台用户，满足各业务系统的业务管理和维护功能。

(3) 自治区级账号为主账号，可以对各业务账号进行查询和权限管理，各业务账号可以实现独立发送、查询、统计等功能。

2. 短信发送管理功能

(1) 短信发送号码支持手动输入、TXT 及 EXCEL 等格式导入，实现重号及错号自动去除、短信签名可根据需要设置并显示。

(2) 支持每一条短信发送详情（包括发送时间，到达时间，到达时长，发送状态，失败原因，发送内容，运营商等内容）查询、自定义筛选、汇总、导出 EXCEL 等功能。

(3) 支持批量短信发送报告导出（EXCEL 格式），包括发送账号，发送对象，发送时间，发送状态，发送内容等信息。

3. 短信发送统计功能

支持通过账号、日期时段、短信内容、运营商等条件统计短信发送情况。统计维度包括但不限于：发送总量，发送成功量，发送成功率，发送时间及费用统计等。

主账号可以查询、统计全账号数据。查询、统计菜单框架需按照各业务系统罗列。每级菜单均可显示对应所属业务系统的统计维度。

中标人应于 10 分钟内响应采购人短信发送数据统计的需求，并建立短信发送统计数据库，以及时提供采购人所需要的相关数据。

4. 短信发送实时监控功能

(1) 实时监控短信发送时长。群发类短信每千条达到纳税人、缴费人手机终端保持在 1-10 秒该批次发送记录显示正常，10 秒以上则标黄显示，同时需显示该批次整体发送成功率。

触发类短信每条到达纳税人、缴费人手机终端 1-10 秒该条发送记录正常显示，10-20 秒标黄显示，20 秒以上标橙提醒，发送失败标红提醒。

(2) 触发类短信发送情况实时数据显示功能。包括但不限于发送总量，10 秒内到达量，10-20 秒到达量，20 秒以上到达量，发送失败量等。

5. 短信发送安全管理功能

(1) 采购人设置的固定签名不可去除，中标人不可擅自使用、修改固定签名，不可将采购人签名信息用于其他用途。

(2) 短信平台应支持敏感词设置、敏感词过滤，自动同步更新敏感词库。如发送内容含有敏感词的短信，由短信平台进行发送拦截。

(3) 中标人应对所提供短信平台系统的安全性负责，如防止短信平台系统遭恶意攻击停止运行、被动发放未经审核的短信内容及避免短信发送内容被恶意篡改等。

(4) 中标人提供短信平台系统应支持查重、去重及无效号码去除、提醒等服务。支持发送失败号码重发。

四、运维及售后服务需求

(一) 运维服务需求

1. 能有效保障既有短信服务不中断；对接过程、调试过程、割接过程、测试过程不能对生产系统产生影响。

2. 短信平台与采购人各类平台对接时，应确保连接安全，在税务网络内部署时需满足税务系统安全审核要求。

3. 每月前 5 个工作日内向采购人提供上个月短信发送报告，报告内容包括不限于发送总量，发送成功量，发送失败数量，发送成功率，发送失败原因，短信平台故障问题及问题解决方法等。

4. 中标人需提供不少于 3 人的运维支撑人员驻扎采购人所在地，并在**投标文件中提供与其签订的劳动合同**。出现重大故障或重大任务需要现场保障时，本地运维支撑人员能在 30 分钟内抵达现场。运维支撑人员主要负责以下几方面工作：

(1) 日常运维：包括短信平台的日常巡检，平台稳定性及故障监控，短信发送质量监测及问题处理，根据采购人需求完善平台功能、解决平台使用问题等。

(2) 售后服务：包括短信发送数据的统计、分析、备份和恢复，与税

务系统的安全对接以及根据需要进行补丁升级、数据安全管理等。

(3) 故障排查处理：包括制定故障应急方案，含排查处理流程、时间要求及应急措施；及时明确故障产生原因、制定故障处理方案及进行故障修复；故障解决后向采购人提供防止类似故障再次发生的解决方案等。

(4) 与运营商沟通：包括与运营商短信发送通道的顺利对接，协调解决短信发送质量降低、发送通道不畅及网间通信不佳的问题等。

5. 运维支撑人员学历为本科及以上，专业为计算机类或相近的专业。

(二) 售后服务需求

1. 项目合同签订后，中标人应于 10 日之内完成系统部署、账号设置及功能调试，并提供正常服务。

2. 项目服务期限内，中标人应主动实时监控短信发送质效，若短信发送出现延迟故障（服务验证码在五分钟内发送时长超过 20 秒的比例大于 20%、群发类短信发送失败率高于千分之一），应于出现延迟故障后 10 分钟内主动发现并于半小时之内解决。在故障解决后的三个工作日内做出故障原因报告并采取有效措施加以预防，确保此类故障不再发生。（投标文件中提供承诺函原件）

3. 项目服务期内，采购人需新增或更换应用系统接入短信平台时，中标人应及时配合免费开发相应短信应用接口并完成成功发送测试。

4. 中标人应确保与采购人信息系统连接的高可用性通信，如遇短信平台与采购人系统通信中断，应于 10 分钟内主动发现并于半小时之内解决。

5. 中标人要提供平台使用免费培训。

五、验收要求：

本项目验收工作由采购人按照内部验收的有关制度和流程组织开展。

本项目在合同约定的验收条件进行项目验收。中标人在满足合同约定的验收条件后向采购人提出验收申请，采购人负责审核是否满足项目验收准入条件。满足验收准入条件后，予以启动项目验收程序。

1. 项目验收准入条件

本业务需求书中包含的服务需求内容全部完成。

项目文档满足本技术需求书的规定要求。

2. 项目验收标准

采购人以本业务需求书中相关内容为依据，作为项目验收标准。服务商是否按照本业务需求书中定义的各项服务内容，按照定义的工作规程和服务管理开展各项工作，工作流程和结果是否符合采购人质量管理要求，是否在规定时间内提交相关工作文档。

3. 项目验收流程

符合项目验收准入条件后，服务商可提出项目验收申请。

- (1) 中标人书面提出项目验收申请。
- (2) 向采购人提交《验收流程申请审批表》等资料。
- (3) 向采购人整理提交项目相关管理、技术文档电子版文件。
- (4) 采购人组织进行项目验收评审会议，对项目工作内容及文档进行验收评审。
- (5) 项目验收评审通过后，采购人出具项目验收报告。

4. 验收交付物

序号	名称	介质	数量
1	项目验收工作总结报告	电子、纸质	1
2	年度运行工作报告	电子、纸质	1
3	需求规格说明书	电子	1

5. 交付物标准

中标人需要按照采购人要求，提交相应文档（文档格式必须是采购人制定的模板格式），并保证文档质量。所有文档必须符合文档管理规范。文档验收以抽样方式进行，如果在验收的文档中，错误的总字数超过抽样文档总字数的5%，则视为验收不合格。

验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担。报价时应考虑相关费用。

6. 若在签署最终验收文件后 3 周内，由于中标人的原因，该项目有一条及以上达不到本项目招标文件规定的技术及服务要求时，中标人应在 1 周内采取有效措施，使该项目完全达到规定的技术及服务要求。

六、项目其他要求

（一）每条短信单价不得高于 0.035 元/条。

（二）计费方式为按月计费，付费方式为后付费。每月终了 30 天内使用人向中标人支付上个月短信发送费用。

二、商务条款要求：

★项目服
务地点

广西壮族自治区内采购人指定地点。

★项目服
务期限

2 年。

本项目采取一次招标两年沿用，实行一年一签合同分年付款的办法。中标后，采购人与

	<p>中标人签订有效期一年的采购合同（自合同签订之日起计算）。合同期满后，在预算能保障的前提下，采购人根据相关政策以及中标人服务质量与中标人续签第二年合同，续签总金额以采购人第二年实际预算安排为准，但中标单价不予调整；一年合同期满但采购人未获得预算批复或需求取消，经采购人提前书面通知中标人后，合同到期终止，不再顺延。</p>
★付款方式	<p>根据实际短信发送成功量，据实按月支付费用，即中标人每自然月结束后十天内，按照实际发送成功量乘以中标短信单价计算当月发送费用，经采购人核实及扣除相应扣款（如有）后，采购人 10 个工作日内付款。</p> <p>采购人付款前，中标人应向采购人开具等额有效的增值税发票，采购人未收到发票的，有权不予支付相应款项直至中标人提供合格发票，并不承担延迟付款责任。</p>
其他要求	<p>投标人可以根据项目要求，在投标文件中提供包括但不限于：对项目需求理解、技术服务及实施方案、运维及售后服务保障方案方案、验收及考核方案等。</p>