

国家税务总局广西壮族自治区税务局  
数据库审计系统采购项目公开招标文件

项目名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局  
数据库审计系统采购项目

项目编号：GXSW-ZC2022-002(GX210537)

采购人名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局

2022年4月1日

# 目 录

<b>第一部分 商务部分</b> .....	<b>2</b>
第一章 投标邀请.....	2
第二章 投标人须知.....	7
第三章 评标办法及标准.....	27
第四章 拟签订的合同文本.....	31
第五章 投标文件格式.....	32
<b>第二部分 技术部分</b> .....	<b>67</b>
第六章 项目采购需求.....	67

# 第一部分 商务部分

## 第一章 投标邀请

### 国家税务总局广西壮族自治区税务局数据库审计系统采购项目

#### 公开招标公告

##### 项目概况

国家税务总局广西壮族自治区税务局数据库审计系统采购项目招标项目的潜在投标人应采用电子邮件方式获取招标文件，并于 2022 年 4 月 26 日 9 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

##### 一、项目基本情况

项目编号：GXSW-ZC2022-002(GX210537)

项目名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局数据库审计系统采购项目

预算金额：人民币（大写）壹佰柒拾万叁仟伍佰元整（¥1,703,500.00）

最高限价（如有）：人民币（大写）壹佰柒拾万叁仟伍佰元整（¥1,703,500.00）

##### 采购需求：

序号	设备（产品）名称	数量	项目要求及技术需求
1	数据安全管理平台	1 套	<p><b>一、基本要求</b></p> <p>1. 产品为 2U 机架式设备（专用硬件平台），配置冗余交流电源；</p> <p>2. 板载 GE 管理口<math>\geq 2</math> 个，板载 GE 业务口<math>\geq 4</math> 个，接口板卡扩展插槽<math>\geq 1</math> 个，内存<math>\geq 16GB</math>，硬盘<math>\geq 2TB</math>；</p> <p><b>二、功能指标要求</b></p> <p>★1. 产品具备多种数据安全引擎的集中监测、管理和维护功能；产品配置的审计产品管理授权不少于 5 套，最高可扩展到 10 套审计产品管理；</p> <p>★2. 产品具备报表生成功能，能对多套数据审计设备上的审计数据从访问源、风险、数据压力等多个维度生成综合性分析报表、合规性报表；支持通过单库、库组、全局等</p>

			<p>多种方式定义报表范围；支持以 doc、pdf、html 等格式将已生成报表导出到本地；支持将常用的数据报表加入到定时任务，在设定时间预先生成；</p> <p>.....</p>
2	数据库审计设备	3 套	<p><b>一、基本要求</b></p> <p>1. 产品为 2U 机架式(服务器平台)，配置冗余交流电源；</p> <p>2. 板载 GE 管理口<math>\geq 2</math> 个，板载 GE 业务口<math>\geq 4</math> 个，万兆光口（含模块）<math>\geq 2</math> 个，接口板卡扩展插槽<math>\geq 8</math> 个，内存<math>\geq 128GB</math>，硬盘<math>\geq 12</math> 块 2TB 硬盘；</p> <p><b>二、功能指标要求</b></p> <p>1. 产品具备对 Oracle, MySQL, Microsoft SQL Server, PostgreSQL, IBM Db2 等多种数据库的审计功能；</p> <p>2. 产品具备跨语句、跨多包的绑定变量名及绑定变量值的审计功能；支持对超长 SQL 操作语句审计，可以正常记录单条长度达 6MB 的 SQL 语句内容（提供截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>★3. 产品具备漏洞攻击防护能力，产品自身的漏洞攻击规则库内容应至少包括：漏洞名称、CVE 标识、CNNVD、漏洞类型、影响范围等内容；</p> <p>.....</p>
3	数据库脱敏设备	1 套	<p><b>一、基本要求</b></p> <p>数据脱敏设备包含脱敏引擎平台和脱敏任务节点两部分：</p> <p>1. 脱敏引擎平台为 2U 机架式设备（专用硬件平台），配置冗余交流电源；</p> <p>2. 脱敏引擎平台板载 GE 管理口<math>\geq 2</math> 个，板载 GE 业务口<math>\geq 4</math> 个，接口板卡扩展插槽<math>\geq 1</math> 个，内存<math>\geq 32GB</math>，硬盘<math>\geq 4TB</math>；</p> <p>3. 脱敏任务节点采用 2U 机架式设备（专用硬件平台），配置冗余交流电源；</p> <p>4. 脱敏任务节点板载 GE 管理口<math>\geq 2</math> 个，万兆光口（含模</p>

			块) ≥2 个, 接口板卡扩展插槽 ≥8 个, 内存 ≥128GB, 硬盘 ≥2 个 2TB 磁盘和 3 个 8TB 硬盘; <b>二、功能指标要求</b> <b>★1. 产品的脱敏/数据迁移速度 (标准环境) 不低于 120MB/S;</b> .....
--	--	--	---

如需进一步了解详细内容, 详见本项目公开招标文件。

合同履行期限: 自签订合同之日起 30 天内完成设备到位、安装调试等工作, 经验收合格并交付使用。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

本项目属于专门面向中小企业采购的项目, 供应商应为符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)等规定的条件的中小微企业、或监狱企业、或残疾人福利性单位。

本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业行业。

3. 本项目的特定资格要求:

本项目专门面向中小企业采购。供应商需提供中小企业声明函(须符合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定的中小企业划分标准), 属于残疾人福利性单位的需提供残疾人福利性单位声明函, 属于监狱企业的需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业行业。

4. 本项目由符合国家有关法律法规规定、同时满足本项目资质要求、在中国境内注册的合格供应商参加投标。

5. 不存在不良信用记录(在“信用中国”网站<[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)>、中国政府采购网<[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)>等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝其参与本次政府采购活动)。

6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

7. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次政府采购活动。

### 三、获取招标文件

时间：2022年4月1日至2022年4月13日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午8:00至12:00，下午3:00至6:00（北京时间，法定节假日及广西“三月三”节假日除外）

方式（电子邮件方式）：供应商需于招标文件获取时间内将法定代表人（企业负责人）或委托代理人本人身份证复印件、法定代表人（企业负责人）授权书原件（委托代理时）、供应商邮箱及联系方式（以上材料须加盖单位公章）扫描发邮件至3310887006@qq.com邮箱，采购人收到材料核验信息无误后，1个工作日内向供应商发送电子版招标文件。

售价：招标文件工本费每本0元人民币。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2022年4月26日9点30分（北京时间）。

地点：投标文件必须以密封形式于投标文件截止时间前送达至国家税务总局广西壮族自治区税务局6002号房（广西南宁市青秀区民族大道105号6层），逾期不予接收。

按南宁市疾病预防控制中心《关于加强疫情防空期间外地来（返）邕人员管理的技术指导意见》要求，本项目的投标文件通过邮寄快递的方式送达，具体要求：

1. 接收邮寄快递包裹的时间为工作日9:00至18:00，投标文件必须在提交投标文件截止时间前送达。采购人签收邮寄包裹的时间即为供应商投标文件的送达时间，逾期送达的投标文件无效，后果由供应商自行承担。

2. 采购人将在投标文件递交截止时间前30分钟（即2022年4月26日9时00分）统一将收到的投标文件运送至投标文件提交地址（国家税务总局广西壮族自治区税务局6002号房（广西南宁市青秀区民族大道105号6层）），以确保将收到的投标文件在截止时间前送达递交地点。供应商应充分预留投标文件邮寄、送达所需要的时间。为确保疫情防控期间邮寄包裹能及时送达，应选择邮寄运送时间有保障的快递公司寄送投标文件，并尽量在投标文件递交截止日期一前送达。

3. 供应商在按照采购文件的要求装订、密封好投标文件后，应使用不透明、防水的邮寄袋（或箱）再次包裹已密封好的投标文件，并在邮寄袋（或箱）上粘牢注明项目名称、项目编号、项目开标日期、联系电话、有效的电子邮箱，如投标文件在运送过程中发生破损、受潮等情况，后果由供应商自行承担。

4. 采购人工作人员在接收投标文件邮寄包裹时，将接收过程的情况拍照录像留存，确认无误接收完成后，第一时间按照供应商在邮寄包裹上所预留的电子邮箱告知投标文件收件情况，请供应商务必确保所预留的电子邮箱的有效性，并注意查收邮件。

5. 投标文件邮寄地址：国家税务总局广西壮族自治区税务局 6002 号房（广西南宁市青秀区民族大道 105 号 6 层）；收件人及联系方式：宁冰 0771-5562212，蓝俊 0771-5850740。

6. 关于开标会的有关要求：为做好疫情防控工作，避免开标会现场人员密集，本项目开标会过程中所有需要供应商签字确认的表格，均取消签字流程。开标会现场，由采购人负责主持，采购人监督代表进行现场全流程见证，完成开标会工作。本项目开评标结束后，在中标结果公告中增加唱标结果的公布。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 公告媒体：本招标公告在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家税务总局广西壮族自治区税务局网（<http://guangxi.chinatax.gov.cn/>）上发布。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：（1）政府采购促进中小企业发展。（2）政府采购促进残疾人就业政策。（3）政府采购支持监狱企业发展。（4）政府采购支持采用本国产品的政策。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局

地址：南宁市青秀区民族大道 105 号

联系方式：宁冰 0771-5562212，蓝俊 0771-5850740

### 2. 项目联系方式

项目联系人：宁冰\蓝俊

电话：0771-5562212\0771-5850740



		<p>(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)等规定的条件的中小微企业、或监狱企业、或残疾人福利性单位。</p> <p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业行业。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求:</p> <p>本项目专门面向中小企业采购。供应商需提供中小企业声明函(须符合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定的中小企业划分标准),属于残疾人福利性单位的需提供残疾人福利性单位声明函,属于监狱企业的需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业行业。</p> <p>4. 本项目由符合国家有关法律法规规定、同时满足本项目资质要求、在中国境内注册的合格供应商参加投标。</p> <p>5. 不存在不良信用记录(在“信用中国”网站&lt;<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>&gt;、中国政府采购网&lt;<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>&gt;等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝其参与本次政府采购活动)。</p> <p>6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>7. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加本次政府采购活动。</p>
5	项目现场勘察	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不组织</p> <p><input type="checkbox"/> 组织: _____</p> <p>1. 时间: _____</p> <p>2. 地点: _____</p> <p>3. 其他: _____</p>

6	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供： 1. 样品制作的标准和要求：_____。 2. 样品检测报告：（ <input type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，检测机构的要求、检测内容详见第六章项目采购需求） 3. 样品的评审方法及评审标准：内容详见第三章评标办法及标准
7	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受：分包要求详见第六章项目采购需求 <u>注：享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</u>
8	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买的进口产品为：_____。 <input type="checkbox"/> 其他或不适用_____
9	政府采购强制采购：信息安全认证	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，要求如下： 根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的规定，采购产品属于信息安全产品的，产品供应商应提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。 <input type="checkbox"/> 其他或不适用_____
10	政府采购强制采购：节能产品	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，采购《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号印发）范围内的产品，实施政府优先采购或强制采购。其中，品目清单范围内以“★”标注的为政府强制采购产品，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品证书。 <input type="checkbox"/> 其他或不适用_____
	政府采购优先采购：节能产品	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，采购已列入《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号印发）的产品类别（非强制类），对符合条件的获证产品在实施政府采购评审中给予以下优先待遇（只选择其一）： 1. <input type="checkbox"/> 在评审时予以加分，每项加____分（最低评标价法不适用） 2. <input type="checkbox"/> 在评标时予以价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目的扣除比例为：_____% <input type="checkbox"/> 其他或不适用_____
	政府采购优先采购：环境标志产品	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，采购已列入《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号印发）的产品类别，对符合条件

		<p>的获证产品在实施政府采购评审中给予以下优先待遇（选择其中之一）：</p> <p><input type="checkbox"/>1. 在评标时予以加分，每项加____分（最低评标价法不适用）</p> <p><input type="checkbox"/>2. 在评标时予以价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目的扣除比例为：_____%</p> <p><input type="checkbox"/>其他或不适用_____</p>
11	<p>支持中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。）</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>专门面向中小企业采购项目</p> <p>本项目为专门面向中小企业项目，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购项目（价格扣除）：</p> <p>1. 对小型和微型企业产品的价格给予6%~10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：小型企业扣除7%，微型企业扣除7%。</p> <p>2. 本项目接受联合体或者分包投标的，若小型和微型企业的协议合同金额占到联合体协议或者分包意向协议合同总金额30%以上的，给予联合体或者大中型企业报价2%~3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：_____%。</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购项目（其他优惠）：</p> <p>_____</p> <p><u>注：享受政府采购扶持政策的供应商属于中小企业的，必须提供《中小企业声明函》；属于残疾人福利性单位的，必须提供《残疾人福利性单位声明函》；属于监狱企业的，必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不得享受相关扶持政策。提供声明函或证明文件内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</u></p>
12	其他法律法规强制性规定或扶持政策	无
13	投标人须提供的资料	<p>投标人应根据招标文件和项目采购需求提供相关资料。除招标文件要求必要的原件核对外，对于供应商能够在线提供的材料，供应商可不提供纸质材料。</p>
14	澄清或者修改时间	<p>澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构顺延提交投标文件的截止时间。</p>
15	提交投标文件的截止时间、地点	<p>时间：2022年4月26日9时30分(北京时间)</p> <p>地点：国家税务总局广西壮族自治区税务局6002号房（广西南宁市青秀区民族大道105号6层）</p>

		具体方式详见招标公告
16	开标时间、地点	时间：2022年4月26日9时30分(北京时间) 地点：国家税务总局广西壮族自治区税务局6002号房 (广西南宁市青秀区民族大道105号6层) 具体方式详见招标公告
17	其他唱标内容	无
18	投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供，数额不得超过采购项目预算金额的2%，本项目的投标保证金为人民币（大写）_____（取整到元）。投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账； <u>采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在投标截止时间前，投标人必须递交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件。否则视为无效投标保证金。</u> 收款人户名： 开户银行： 账 号： 注：以电汇方式递交投标保证金须在电汇凭据附言栏中写明项目编号、包号（如有）及用途（投标保证金）。
19	投标有效期	自投标文件截止时间起90日(日历日)
20	投标文件份数	正本 壹 份 副本 肆 份 电子文件 壹 份(□扫描件，☉ Word，可多选)
21	封套上应载明的信息	_____ (项目名称) 投标文件 项目编号：_____ 在 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时 _____ 分之前不得启封 投标人名称：_____ 其他 _____
22	信用查询	采购人通过“信用中国”网站(www. creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www. ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录。本次查询的信用记录打印的网页版将留存在评标报告中。本项目信用记录查询截止时点为开标当日。
23	同品牌多家投标人处理原则（如核心设备有两个及以上时，本文所指的核心产品品牌相同，指投标人所投的所有核心产品品牌全部相同）	<input type="checkbox"/> 1. 最低评标价法：相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标。报价相同的，按照以下方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 <input type="checkbox"/> 随机抽取 <input type="checkbox"/> 其他 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 2. 综合评分法：相同品牌且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照以下方式确定

		<p>一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p><input type="checkbox"/> 随机抽取</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他，得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 其他或不适用_____</p>
24	定标原则	<p>1. 采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。</p> <p>2. 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人。</p> <p><input type="checkbox"/> ①最低评标价法：</p> <p><input type="checkbox"/> 随机抽取</p> <p><input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ②综合评分法：</p> <p><input type="checkbox"/> 随机抽取</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他，得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。</p>
25	交货和提供服务的时间、地点、方式、项目服务期限	<p>交货和提供服务的时间：详见第四章拟签订的合同文本和第六章项目采购需求约定的条款</p> <p>交货和提供服务的地点：详见第四章拟签订的合同文本和第六章项目采购需求约定的条款</p> <p>交货和提供服务的方式：详见第四章拟签订的合同文本和第六章项目采购需求约定的条款</p> <p>项目服务期限：详见第四章拟签订的合同文本和第六章项目采购需求约定的条款</p>
26	采购资金的支付方式及时间	详见第四章拟签订的合同文本和第六章项目采购需求约定的条款
27	履约保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/> 要求提供，履约保证金的数额不得超过采购合同金额的 10%，本采购项目履约保证金为合同金额的 5%（取整到元），提交方式为支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，中标人在签订合同前应提交履约保证金，否则，不予签订合同。</p> <p>采用转账、电汇方式的，由中标人在签订合同前按规定的金额从中标人银行账户直接缴入采购人账户。</p> <p>项目验收合格的，采购人在收到中标人提出申请的 30 日内无息返还履约保证金；采购人如逾期退还履约保证金，每逾期一天，可按应退款项的银行同期存款利息计算违约金；项目验收不合格的，履约保证金不予退还。</p> <p>收款人户名：国家税务总局广西壮族自治区税务局</p> <p>开户银行：交通银行股份有限公司南宁金源支行</p>

		银行账号：451060305010470003212 注：以电汇方式递交履约保证金须在电汇凭据附言栏中写明采购编号、包号及用途(履约保证金)。
28	招标代理服务费	(1) 招标代理服务收费标准：本项目不收取招标代理服务费 (2) 招标代理服务费汇到如下指定账户： 收款人户名：/ 开户银行：/ 账 号：/
29	其他规定	1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。 2. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人（负责人）或被授权人亲自在招标文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。 3. 中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。 4. 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

## 投标人须知正文

### 一、总则

#### 1. 定义

1.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**投标人须知前附表**。

1.2 “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**投标人须知前附表**。

1.3 “投标人”是响应招标文件并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.4 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.5 “评标委员会”是依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》有关规定组建，依法履行评审采购活动职责的评审成员。

1.6 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

1.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

1.8 “节能产品”及“环保产品”是指列入国务院有关部门发布的《节能产品政府采购品目清单》或者《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品。

1.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

## 2. 采购项目预算及最高限价

2.1 本项目采购资金已列入政府采购预算，预算金额见**投标人须知前附表**。

2.2 本项目最高限价要求见**投标人须知前附表**。

## ★3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合投标人须知前附表中规定的下列资格条件要求：

3.1.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商条件：

- (1)具有独立承担民事责任的能力；
- (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5)参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；
- (6)政府采购法律法规规定的其他条件。

3.1.2 其他特定资格条件。（详见**投标人须知前附表**）

3.2 供应商存在下列情形之一的不得参加投标：

3.2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.2.2 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的。

## 4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

## ★5. 授权委托

投标人代表不是投标人的法定代表人的，应当持有法定代表人身份证复印件和授权委托书，同时提供投标人代表的身份证原件及复印件。

## 6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体形式参与详见**投标人须知前附表**。

★6.2 如果本项目接受联合体投标的，应遵守以下规定：

(1)联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利、义务及分工、合同工作量比例；

(2)联合体各方均应当符合投标人须知前附表规定的供应商基本资格条件；

(3)除另有规定外，联合体各方中至少有一方应当符合投标人须知前附表规定的供应商特定资格条件；

(4)联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(5)联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

## 7. 项目现场考察

7.1 本项目是否组织现场考察详见**投标人须知前附表**。

7.2 供应商应按**投标人须知前附表**中规定的时间及地点，对采购项目现场和周围环境进行考察。供应商未在指定时间进行考察的，采购人不再另行组织。

7.3 考察现场的费用由供应商自己承担，考察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.4 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，供应商不得以任何借口提出额外补偿或延长合同期限的要求。

## 8. 采购进口产品

8.1 本项目是否采购进口产品及相关要求见**投标人须知前附表**。

## 9. 政策与其他规定

★9.1 产品属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购的产品，应具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则，投标无效；对属于《节能产品政府采购品目清单》中非强制采购的产品，依据具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书在评审时予以相应的加分或价格扣除。本项目的详细要求见**投标人须知前附表**。

9.2 对属于《环境标志产品政府采购品目清单》的产品，依据具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的，在评审时予以相应的加分或价格扣除；本项目的详细要求见**投标人须知前附表**。

9.3 供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可用扣除后的最后报价参与价格比较。本项目价格扣除比例及相关要求见**投标人须知前附表**。

9.4 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业享受促进中小企业发展政策优惠，可用扣除后的最后报价参与价格比较。本项目价格扣除比例及相关要求见**投标人须知前附表**。

★9.5 采购人使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品，并在采购文件中载明对产品获得信息安全认证的要求，且要求产品供应商具有经中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书，本项目的详细要求见投标人须知前附表。

9.6 其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目的详细要求见**投标人须知前附表**。

## 二、招标文件

### 10. 招标文件的构成

10.1 招标文件各章节的内容如下：

#### 第一部分 商务部分

##### 第一章 投标邀请

##### 第二章 投标人须知

##### 第三章 评标方法及标准

##### 第四章 拟签订的合同文本

##### 第五章 投标文件格式

#### 第二部分 技术部分

##### 第六章 项目需求

10.2 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解，不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

### 11. 招标文件的澄清与修改

11.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在**投标人须知前附表**规定的提交投标文件截止时间 15 日前，在原刊登招标公告的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。

11.2 内容可能影响投标文件编制的澄清或者修改，时间距本章**投标人须知前附表**规定的投标截止时间不足 15 日，将相应顺延提交投标文件的截止时间，澄清或者修改时间具体见**投标人须知前附表**。

11.3 澄清或者修改内容为招标文件的组成部分，对所有领取了招标文件的潜在投标人均具有约束力。

### 12. 偏离

12.1 本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即完全响应招标文件要求的为“无偏离”、不满足或不响应招标文件要求的为“负偏离”、优于招标文件要求的为“正偏离”。

★12.2 除法律、法规和规章规定外，招标文件中用“拒绝”“不接受”“无效”“不得”“必须”“应当”（仅限标注“★”）等文字规定或其他标注“★”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条不满足或不响应，在评标时将其视为无效投标。

### 三、投标文件

#### 13. 一般要求

13.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件做出实质性的响应。

13.2 投标人提交的投标文件及投标人与采购人或采购代理机构、评标委员会就有关投标的所有来往函电必须使用中文。投标人可以提交其他语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

★13.3 除技术要求另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。未列明时亦默认为我国法定计量单位。

13.4 供应商应按招标文件中提供的投标文件格式填写。

13.5 投标文件应采用书面形式，招标文件中要求提供电子版的，必须按要求提供。

#### 14. 投标文件的组成

14.1 投标文件包括但不限于下列内容

14.1.1 价格及商务部分：

★(1) 投标函（投标人代表是法定代表人的，应提供法定代表人身份证复印件；投标人代表不是法定代表人的，除提供投标人代表身份证复印件外，还应当提供法定代表人身份证复印件和授权委托书）。

★(2) 开标一览表

(3) 分项价格表

★(4) 商务条款偏离表（投标人填报该表时，应按第六章《项目采购需求》中的商务条款要求，结合自身投标情况对商务条款逐条响应，未逐条响应的视为投标无效。）

(5) 投标保证金

★(6) 供应商符合投标人资格条件的证明文件

① 供应商基本情况表（格式见本招标文件第五章附件 5-1）；

② 有效的新版“营业执照”或《事业单位法人证书》或其他依法成立组织的证明文件（必须具有，如能够在线查询的材料，请提供国家有关部门规定查询的网址链接，**原件备查**）；

③ 有效的税务登记证（必须具有，如能够在线查询的材料，请提供国家有关部门规定查询的网址链接，**原件备查**）；（若已经取得“三证合一”的可不提供）

④ 投标人投标本项目时上一年度（**2021 年**）的年度财务报告复印件（如供应商为投标当年新成立公司的，应提供于公司成立之日后的财务报表），**原件备查**；

⑤ 投标截止之日前半年内投标人连续三个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件，**原件备查**）；供应商无纳税记录或为新成立公司，应提供由投标人所在地主管税务

部门出具的《依法纳税或依法免税证明》（复印件，**原件备查**）；

⑥投标截止之日前半年内投标人连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证（复印件，**原件备查**）；供应商无缴费记录或为新成立公司，应提供由投标人所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（复印件，**原件备查**）；

⑦参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见本招标文件第五章附件 5-2-5）；

⑧联合体协议（联合体投标时必须提供，格式见本招标文件第五章附件 5-4）；

⑨特定资格条件：    无    ；

⑩政府采购法律法规规定的其他资格条件证明文件（包括投标人从事投标货物的生产、销售或经营、安装、集成等）。

(7)符合政府采购政策的证明材料：供应商属于中小微企业的提供中小企业声明函（须符合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划型标准）；属于残疾人福利性单位的提供残疾人福利性单位声明函；属于监狱企业的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(8) **投标人须知前附表**要求投标人提交的其他资料

(9) 供应商认为需提供的其他资料

#### 14.1.2 技术部分

(1) 货物说明一览表、实施方案、技术方案

★(2) 技术条款偏离表（投标人填报该表时，应按第六章《项目采购需求》中的技术要求，结合自身投标情况对技术条款逐条响应，未逐条响应的视为投标无效。）

(3) 投标人服务承诺（应包含售后服务承诺）

(4) 用于本项目个人简历表

(5) 投标标的物符合招标文件规定的其他证明材料

(6) 其他资料

★14.2 **投标人须知前附表**规定供应商在投标时提供样品的，供应商有以下情形之一的，在投标时将其视为无效响应文件。

(1) 未在**投标人须知前附表**规定的提交时间、地点提交的；

(2) 供应商提供的样品与投标文件中型号、规格不一致的。

14.3 在投标过程中，投标人根据评标委员会书面形式要求提供的澄清文件是投标文件的有效组成部分。

14.4 供应商无论中标与否，其投标文件不予退还。

#### 15. 投标报价

★15.1 投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件以人民币形式进行报价。投标报价应为完税价。

15.2 投标人必须按开标一览表和分项价格表的内容和格式要求填写各项货物及服务的分项价格和总价。投标人在**投标人须知前附表**规定的投标文件截止之日前修改开标一览表中的报价的，应同时修改其分项价格表中的报价。

★15.3 投标人对每种货物及服务只允许有一个报价，不接受可变动性报价、赠送及“零”报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

15.4 项目有特殊要求的见**投标人须知前附表**。

## 16. 投标保证金

16.1 本项目是否交纳投标保证金见**投标人须知前附表**。

16.2 **投标人须知前附表**规定交纳投标保证金的，投标人应以银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函等非现金形式，禁止采用现钞方式，在本章**投标人须知前附表**规定的投标截止时间前提交**投标人须知前附表**规定的投标保证金(数额采用四舍五入，计算至元)。投标保证金有效期应与本章**投标人须知前附表**规定的投标有效期一致。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，评标委员会在评标时将其视为无效投标。

16.3 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

16.4 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16.5 中标的投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后5个工作日内退还或者转为中标人的履约保证金。

16.6 投标人有以下情形之一的，投标保证金可以不予退还：

(1) 在**投标人须知前附表**规定的投标有效期内撤销投标文件。

(2) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的。

## 17. 投标有效期

17.1 投标有效期见**投标人须知前附表**，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从**投标人须知前附表**规定的投标截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

★17.2 特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购人或采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

## 18. 投标文件的签署和规定

18.1 投标人应根据**投标人须知前附表**规定提交投标文件。纸质文件的正本和副本应装订成册。正本和副本的封面应注明“正本”或“副本”的字样，当正本和副本、电子版不一致时，以正本为准。

18.2 投标文件应用不褪色的材料打印或书写，并按招标文件要求在签字盖章处盖单位章和由法定代表人（负责人）或其授权代表签字。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，应加盖单位章或由投标人的法定代表人（负责人）或其授权的代理人签字确认。否则，在评标时将其视为无效投标。

## 19. 投标文件的密封和标记

19.1 投标文件按正本和副本分别装订，注明“正本”或“副本”后，做密封封装，并在封套的封口处加盖投标人单位公章或由法定代表人或其授权的代理人签字。

19.2 投标文件封套或外包装上应载明的内容见**投标人须知前附表**。

19.3 投标文件如果未按上述规定密封，采购人或采购代理机构应当拒绝接收。

**★19.4 为方便开标唱标，投标人应单独将开标一览表及投标保证金交款（见招标文件附件）另行封装在同一密封套内，并标明开标一览表及投标保证金字样，投标时单独提交。**

19.5 采购人或采购代理机构不得因装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商投标（响应）。

## 20. 投标文件的递交

20.1 投标文件应在本章**投标人须知前附表**规定的投标截止时间之前密封送到**投标人须知前附表**指定的地点。

采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

20.2 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

## 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 在**投标人须知前附表**规定的投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人或采购代理机构。

21.2 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按本章第 18、19、20 项规定编制、签署、密封、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

21.3 投标人按本章 21.1 款撤回投标文件的，采购人或采购代理机构自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

21.4 投标人在投标有效期内不得修改、撤销其投标文件。

#### 四、开标和评标

##### 22. 开标

22.1 采购人或采购代理机构在**投标人须知前附表**规定的开标时间和开标地点组织公开开标，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。投标人不足3家的，不得开标。

22.2 开标时，公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况（投标人或其授权代表不在场的，视同放弃检查，由此引起的后果由投标人负责）；经确认无误后，由采购人或采购代理机构当众拆封投标文件，宣读投标人名称、投标价格和**投标人须知前附表**规定的投标文件的其他主要内容，并记录在案。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购代理机构和采购人对此不承担任何责任。

22.3 未宣读的投标价格等实质性内容，评标时不予承认。

22.4 投标人代表及有关人员在开标记录上签字确认。

22.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

##### ★23. 资格审查

23.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

有下列情形之一的，应在**资格审查**时按照无效投标处理：

- (1) 投标人不具备招标文件规定的投标人资格条件的；
- (2) 投标人存在失信记录的。

失信记录是指，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的情况。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。失信情况查询方式详见投标人须知前附表。

23.2 已经进行资格预审的，可以不再对供应商资格进行审查，资格预审合格的供应商在评审阶段资格发生变化的，应当通知采购人和采购代理机构。

##### 24. 评标委员会

评标由采购人或采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由政府采购评审专家和采购人代表组成。

## 25. 评标方法和标准

本项目评标方法和标准见招标文件第三章。

## 26. 评标程序

### ★26.1 投标文件的符合性审查。

26.1.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

26.1.2 有下列情形之一的，应在**符合性审查**时按照无效投标处理：

- (1) 投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 投标人未按照招标文件规定提交投标保证金的；
- (3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 不满足本招标文件中标注“★”的实质性条款要求的；
- (5) 投标有效期不足的；
- (6) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (7) 不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形的。

### 26.2 核价原则

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

★同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照上述规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

### 26.3 投标文件澄清

26.3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

26.3.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

26.3.3 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

26.3.4 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

### 26.4 同品牌多家投标人处理原则

26.4.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

26.4.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

26.4.3 非单一产品采购项目，根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，核心产品见**投标人须知前附表**。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

## 26.5 比较与评价

26.5.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

★26.5.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## 26.6 推荐中标候选人名单

26.6.1 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人，如果排名第一并列两个以上的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定其中一个投标人为中标候选人。

26.6.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

26.7 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的应当按照少数服从多数的原则作出结论。

## 27. 确定中标供应商

27.1 采购代理机构应当在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

27.2 采购人应当在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照**投标人须知**

前附表规定的方式确定中标人。

27.3 采购人自行组织招标的，应当在评标结束后 5 个工作日内确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照**投标人须知前附表**规定的方式确定中标人。

#### 28. 废标

有下列情形之一的，招标采购单位应予废标，并将废标理由通知所有投标人：

- (1)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- (2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3)投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4)因重大变故，采购任务取消的。

#### 29. 保密

评标委员会成员以及与评标工作有关的人员不得泄露评标情况以及评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

#### ★30. 禁止行为

30.1 投标人不得与采购人、采购代理机构恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取中标；不得以任何方式干扰、影响采购工作。投标人违反政府采购法律法规相关规定的，依法追究法律责任。

30.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1)不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2)不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3)不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4)不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5)不同投标人的投标文件相互混装；
- (6)不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 五、中标信息公告与签订合同

#### 31. 中标信息公告

31.1 中标人确定之日起 2 个工作日内，采购人或者采购代理机构应将中标结果在**投标人须知前附表**中规定的公告媒体上公布。

31.2 招标文件随中标结果同时公告。但中标结果公告前招标文件已公告的，不再重复公告。

#### 32. 中标通知

采购人或者采购代理机构应当自发布中标公告的同时，发出中标通知书，中标通知书对采购

人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 33. 履约保证金

33.1 本项目是否缴纳履约保证金见**投标人须知前附表**。

33.2 **投标人须知前附表**规定交纳履约保证金的，中标人在签订采购合同前，向采购人提交履约保证金。联合体中标的，履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

33.3 中标人没有按照**投标人须知前附表**的规定提交履约保证金的，视为中标后无正当理由不与采购人签订合同，其投标保证金不予退还。

### 34. 签订合同

34.1 招标文件和中标供应商的投标文件均为签订政府采购合同的依据。

34.2 中标供应商应当在中标通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订政府采购合同。

★34.3 采购人不得向中标供应商提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与中标供应商订立背离招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

34.4 自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，本项目政府采购合同在**投标人须知前附表**规定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

## 六、其他规定

### 35. 招标代理服务费。

35.1 中标人是否交纳投招标代理服务费及相关要求见**投标人须知前附表**。

### 36. 询问、质疑、投诉

36.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

36.2 供应商认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

36.3 供应商提出质疑的，应提供质疑函原件。

36.4 质疑函应当由投标人法定代表人（负责人）或其授权的投标代表签字并加盖投标人单位章，质疑函由授权的投标代表签字的应附投标人法定代表人（负责人）委托授权书。

36.5 投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按政府采购法律法规规定及程序，向财政部提出投诉。

### 37. 其他规定。

37.1 投标文件的其他规定见**投标人须知前附表**。

38. 未尽事宜

38.1 其他未尽事宜按政府采购法律法规的规定执行。

39. 文件解释权

39.1 本招标文件的解释权归采购人(或采购代理机构)所有。

### 第三章 评标办法及标准

#### 一、评标原则（采用综合评分法）

（一）评委构成：本项目评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 5 人单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的投标报价、技术响应、履约能力、售后服务等方面内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行。

#### 二、评定方法

（一）首先由采购人或采购代理机构工作人员依法对投标人的资格性进行评审，再由评标委员会对投标文件进行符合性评审，只有资格性评审、符合性评审合格的投标文件才能进入详评。

（二）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（三）计分办法（按四舍五入取至百分位）

项目	分值	评分要素
1、价格分	60分	<p>（1）评标价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额=投标报价。</p> <p>（2）政策性扣除计算方法： 本项目为专门面对中小企业项目，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p>（3）以进入评标的最低的评标价为评标基准价，即指满足招标文件要求且价格最低的投标报价。</p> <p>（4）某投标人价格分 = （评标基准价/某投标人评标价金额）×60分</p>
2、技术分	18分	<p>（1）经评委评审，投标人所投的“数据安全平台”未标注“★”项的技术参数及性能指标（共6项指标）完全满足招标文件的技术参数及性能指标条款，不存在负偏离的，得6分；未标注“★”项的技术参数及性能指标存在负偏离的，每有一项负偏离扣6/6分，负偏离超过3项（含3项）的，该项记为0分。</p> <p>（2）经评委评审，投标人所投的“数据库审计设备”未标注“★”项的技术参数及性能指标（共13项指标）完全满足招标文件的技术参数及性能指标条款，不存在负偏离的，得6分；未标注“★”项的技术参数及性能指标存在负偏离的，每有一项负偏离扣6/13分，负偏离超过3项（含3项）的，该项记为0分。</p> <p>（3）经评委评审，投标人所投的“数据库脱敏设备”未标注“★”项的技术参数及性能指标（共16项指标）完全满足招标文件的技术参数及性能指标条款，不存在负偏离的，得6分；未标注“★”项的技术参</p>

		<p>数及性能指标存在负偏离的，每有一项负偏离扣 6/16 分，负偏离超过 3 项（含 3 项）的，该项记为 0 分。</p> <p>注：招标文件第六章《项目采购需求》的采购产品技术参数及性能指标要求<b>投标人</b>提供证明（或截图）<b>等证明材料</b>的，投标人未<b>按要求</b>提供或提供的证明（或截图）<b>等材料</b>未能体现该技术参数要求的，视为负偏离。</p>
	项目实施方案分	<p>9 分</p> <p>主要考核投标人的项目实施方案的完整性、详细性、可操作性。依据项目需求及投标人提供的项目实施方案（包括实施进度计划、项目人员组织计划、设备配置参数表、实施规划、安装实施安装及集成、调试方案、验收计划等）情况的描述进行评价，以下各项不重复计分：</p> <p>①（3 分）：投标人制定的实施方案描述基本完整，制定满足采购需求的进度计划、项目人员组织计划、设备配置参数表、实施规划、验收计划；集成及安装实施、调试方案等有简单描述，基本满足采购需求。</p> <p>②（6 分）：投标人制定的实施方案内容较完整，制定有满足采购需求的进度计划、项目人员组织计划、设备配置参数表、实施规划、验收计划，且各计划均有一定的保障控制措施；能够按照项目实际提供较完善、具体的集成及安装实施、调试方案具体措施的；针对本项目实施过程的重点、难点进行分析并提出解决方案。</p> <p>③（9 分）：投标人制定的实施方案内容较完整，制定有完全满足采购需求的进度计划、项目人员组织计划、设备配置参数表、实施规划、验收计划，且各计划均有具体到位的保障控制措施；能够按照项目实际提供完善、具体的集成及安装实施方案、调试方案；针对本项目实施过程的重点、难点进行分析并提出解决方案；能提供类似项目实施安装案例。</p> <p>投标人未提供针对本项目的实施方案的不得分。</p>
3、履约能力	行业资质分	<p>3 分</p> <p>投标人拥有有效期内的质量管理体系认证（ISO9001）、信息技术服务管理体系认证（ISO20000）、信息安全管理体认证（ISO27001）的，每项得 1 分，满分 3 分。（提供有效期内的认证证书复印件）</p>

	业绩分	4分	<p>类似产品业绩：根据投标人 2019 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）承接的类似产品的销售业绩的有效证明文件进行评价，有效证明文件包括该业绩的：采购合同文本复印件（同一个项目签订多份合同的只能计算一次，不重复计分）。每个有效业绩得 1 分，本项最多得 4 分。投标人须提供以上完整证明材料，否则该业绩不得分。</p> <p><b>注：以上评分因素中，类似产品的销售业绩是指单一项目合同含有数据安全平台及数据库审计设备。</b></p>
4、售后服务	售后服务方案	6分	<p>主要考核投标人的售后服务方案对项目采购需求中售后服务要求的响应程度及完整性、可操作性。依据项目采购需求及投标人提供的售后服务方案（包括售后服务内容、质保期、服务方式、响应时间、解决时限、技术培训、备品备件等）的进行评价，以下各项不重复计分：</p> <p>①（2分）：投标人提供的售后服务方案较完整，有一定的可操作性，承诺的售后服务完全响应项目需求，即：售后服务内容、质保期及质保期满后维保服务价格等完全响应项目采购需求中关于对投标人的售后服务要求及对生产厂家的售后服务要求内容；售后服务方式、服务响应时间及故障解决时间满足项目采购需求。</p> <p>②（4分）：投标人提供的售后服务方案完整，可操作性强，完全响应项目需求：投标人提供的售后服务方案在满足上述第①项的基础上，所有投标产品生产厂家完全响应项目采购需求中关于对生产厂家的售后服务要求内容的需求（投标文件能提供所有投标产品生产厂家的售后服务承诺书且承诺书承诺的内容满足要求）。</p> <p>③（6分）：投标人提供的售后服务方案在满足上述第②项的基础上，所有投标产品生产厂家提供以下服务优于项目采购需求的：免费质保期在 3 年的基础上延长半年（含）以上、能根据采购人要求在重要时期提供原厂技术人员的现场值守服务（20 天以上）（投标文件能提供所有投标产品生产厂家的售后服务承诺书且承诺书承诺的内容满足要求）。</p> <p>投标人未提供针对本项目的售后服务方案的不得分。</p>

4、合计分(100分)	合计分=价格分+技术分+履约能力分+售后服务分
-------------	-------------------------

### 三、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据合计得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐中标候选人3名。采购人应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。采购人也可以决定重新开展政府采购活动。

### 四、特别说明

（一）评标委员会认为投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（二）以上评审内容需要提供材料的，除必要的原件核对外，投标人如能够在线查询的材料，请提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料。

## 第四章 拟签订的合同文本

(合同封面)

合同类别：货物类

# 政 府 采 购 合 同

(年 度\_\_\_\_\_)

项目名称：  
(分标子项目)：

合同编号：

甲方(采购人名称)：国家税务总局广西壮族自治区税务局

乙方(供应商名称)：\_\_\_\_\_

签 订 日 期：        年        月        日

## 一、合同前文

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照采购文件规定采购方式、条款和成交供应商的承诺，甲乙双方经协商一致同意签订本合同。

### 1.合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (1)采购（项目）需求、招标（采购）文件规定的合同条款；
- (2)报价表；
- (3)投标文件技术部分和商务部分；
- (4)甲、乙双方商定确认后的补充协议
- (5)其他(根据实际情况需要增加的内容)。

### 2.合同标的(根据实际情况填写)

乙方应按照合同的规定，提供本项目采购文件中要求的服务（详见附件：供货一览表）。

### 3.服务时间、合同金额

本合同总金额为人民币\_\_\_\_\_元(¥\_\_\_\_\_)。本合同项下所有货物的全部税费均已包含于合同价中，甲方不再另行支付。

### 4.合同签订地

广西壮族自治区\_\_\_\_\_市

### 5.合同生效

本合同一式六份，具有同等法律效力，甲方三份，乙方二份，采购代理机构一份（可根据需要另增加）。经甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章，并在甲方收到乙方提交的履约保证金后生效。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或其授权代表签字(或签章)：

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或其授权代表签字(或签章)：

## 二、合同前附表

序号	内容
1	合同名称： 合同编号：
2	甲方名称： 甲方地址： 甲方联系人：            电话： 甲方开户银行名称：交通银行股份有限公司南宁金源支行 账号：451060305010470003212
3	乙方名称： 乙方地址： 乙方联系人：            电话： 乙方开户银行名称： 账号：
4	合同金额：总金额为人民币（大写）_____元(¥_____)
5	交货时间：    年    月    日前或合同签订之日起    个日历天内实施完毕。 交货地点：广西    市（详细地址：        区        路        号）
6	质量保证期：
7	验收方式及标准：按照采购需求、投标(响应)文件及国家、行业规定的技术标准及规范，双方到场共同验收。
8	付款方式：资金支付采用银行转账方式，本项目分三个阶段支付合同款。签订合同之日起 10 个工作日内，甲方向乙方预付合同总金额的 50%；所有项目设备安装调试完毕并经验收合格后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 45%，货物质保期满后，甲方支付剩余合同总金额的 5%。 甲方付款前，乙方应向甲方开具等额有效的增值税发票，甲方未收到发票的，有权不予支付相应款项直至乙方提供合格发票，并不承担延迟付款责任。
9	履约保证金及其返还：本项目不要求提供。
10	✪违约金约定：1. 乙方违约或无正当理由造成解除合同的，按合同价款的 10%计算。逾期退还款项及违约金的，每逾期一天，按应退款项及违约金总额的 0.5%计算违约金。2. 其它违约行为按违约服务款额 5%收取违约金。 ✪损失赔偿约定：按双方协商或经第三方评估的实际损失额进行赔偿。
11	误期赔偿费约定：如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款或履约保证金中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法。赔偿费按每日加收合同金额的 0.5%计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的 15%。
12	合同履行期限：自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。
13	合同纠纷的解决方式： 首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷(请在方框内画“√”选择)： <input type="checkbox"/> 提请_____仲裁委员会按照仲裁程序在_____ (仲裁地)仲裁 ✪向人民法院提起诉讼

## 三、合同通用条款

## 1.定义

本合同下列术语应解释为：

1.1 “甲方”是指采购人。

1.2 “乙方”是指中标供应商。

1.3 “合同”系指甲乙双方签署的、合同中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.4 “货物”是指根据本合同规定，乙方按照招标(采购)、投标(响应)文件，向甲方提供符合要求的全部产品，包括一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具及与信息处理和交流有关的硬件、软件以及所有有关的文件等。

1.5 “服务”是指根据本合同规定，乙方承担与货物有关的相关服务，包括但不限于运输、保险、安装、调试、技术支持、质量保障、售后服务、培训和合同中规定乙方应承担的其他义务。

1.6 除非特别指出，“天”均为自然天。

## 2. 合同标的标准

2.1 乙方为甲方交付的货物及服务应符合招标文件所述的内容，如果没有提及适用标准，则应符合相应的国家标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

2.2 除非技术要求中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

2.3 货物还应符合国家有关安全、环保、卫生的相关规定。

## 3. 质量保证

3.1 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合或高于合同要求的质量、规格和技术性能的要求。

3.2 乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于合同规定或乙方承诺(两者以较长的为准)的质量保证期内，本保证保持有效。

3.3 如果服务和交付物与合同不符或不符合甲方要求，或证实交付物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，由此引起的全部费用由乙方承担。若以上原因导致或引起甲方损失及导致或引起第三方受到损害的，全部赔偿责任均应由乙方承担。

3.4 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

3.5 乙方收到通知后应在本合同规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

3.6 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10.1 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

3.7 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

3.8 本合同的质量保证期见合同条款前附表。

#### 4.包装要求

4.1 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定现场。

4.2 乙方应承担由于其包装或防护措施不当而引起的货物损坏和丢失的任何损失责任和费用。

4.3 每一个包装箱内应附一份详细装箱单和质量证书。

#### 5.知识产权

5.1 乙方应保证所提供的货物及服务免受第三方提出侵犯其知识产权(专利权、商标权、版权等)的起诉。如果甲方在使用乙方货物或货物的任何一部分过程中，第三方提出货物侵犯其专利权、工业设计权、使用权等知识产权，乙方应当修正以避免侵权。

5.2 如果甲方在使用乙方货物或货物的任何一部分过程中，第三方指控侵犯其专利权、工业设计权、使用权等知识产权，乙方将自费为甲方、各采购人答辩，并支付法院最终判决的甲方应支付第三方的一切费用。

5.3 有关本项目的所有设计、施工文件的著作权属于甲方。乙方有保护甲方著作权的义务，并对在设计过程中所接触到的甲方的相关秘密有保密的义务。未经甲方书面同意，乙方不得将设计文件、成果另作其他商业用途或向任何第三方披露，不得将设计文件用于其他项目工程的建设，不得用于与本协议无关的工程。发生此类情况时，乙方应当赔偿甲方损失，甲方保留向乙方追偿的权利。

5.4 禁止乙方另行开发本项目业务需求范围内、供纳税人缴费人使用的软件，对违反合约条款的，纳入税务系统信息化服务商失信行为记录名单。

#### 6.权利瑕疵担保

6.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

6.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

6.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

#### 7.保密义务

7.1 甲乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

7.2 乙方在本项目实施过程中发生违反网络安全规定行为，造成数据失窃或丢失、敏感信息泄露、主要业务系统瘫痪等不良后果的，自甲方或甲方主管机关做出认定之日起三年，税务系统各单位可以拒绝乙方参加税务系统政府采购活动。

7.3 乙方应建立防止违法违规聘用离职税务人员风险防控制度，对乙方违法违规聘用离职税务人员行为的，视情节严重程度采取必要的处理措施（包括限期改正、支付违约金、解除合同、三年内限制参加所聘人员原单位及下属单位信息化项目政府采购活动等）。

## 8.履约保证金

8.1 乙方应在签署合同前，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向甲方提供。

8.2 履约保证金具体金额及返还要求见合同条款前附表。

8.3 如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权按照本合同的约定从履约保证金中进行相应扣除。乙方应在甲方扣除履约保证金后 15 天内，及时补充扣除部分金额。

8.4 乙方不履行合同，或者履行合同义务不符合约定使得合同目的不能实现，履约保证金不予退还，给甲方造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

## 9.交货与验收

9.1 交货地点：合同条款前附表指定地点。

9.2 交货时间：合同条款前附表指定时间。

9.3 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

9.4 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试时进行记录。

9.5 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应按照国家要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

9.6 甲方对货物进行检查验收合格后，应当及时履行验收手续。

9.7 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告。

## 10.违约责任

### 10.1 质量缺陷的补救措施和索赔

(1)如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照国家同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。如甲方以适当的条件和方法购买与未履约标的相类似的货物，乙方应负担新购买类似货物所超出的费用。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后 7 日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质

量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2)如果在甲方发出索赔通知后 10 日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后 10 日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收履约保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## 10.2 迟延交货的违约责任

(1)乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。

(2)在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(3)除甲乙双方另有约定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款、履约保证金中扣除或要求乙方另行支付误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法。赔偿费按每日加收合同金额的 0.5%(各单位可根据实际情况重新设定)计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的 15%(各单位可根据实际情况重新设定)。

(4)如果乙方迟延交货超过 30 日，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应负担购买类似货物所超出的费用。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

## 10.3 未履行合同义务的违约责任

(1)守约方有权终止全部或部分合同。

(2)没收全额履约保证金。

(3)由违约一方支付违约金，违约金标准见合同条款前附表(各单位可根据实际情况自行约定)。

(4)违约金不足以弥补守约方实际损失、可预见或者应当预见的损失，由违约方全额予以赔偿。

## 11.不可抗力

11.1 如果合同双方因不可抗力而导致合同实施延误或合同无法实施，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

11.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

11.3 在不可抗力事件发生后，当事方应及时将不可抗力情况通知合同对方，在不可抗力事件结束后 3 日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知合同对方，并提供相应的证明文件。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行的协议。

## 12.合同纠纷的解决方式

12.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如协商 30 日内(根据实际情况设定)不能解决，可以按合同规定的方式提起仲裁或诉讼。

12.2 仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

12.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外应由败诉方负担。

12.4 诉讼应由交货地人民法院管辖。诉讼费除人民法院另有判决外应由败诉方负担。

12.5 如仲裁或诉讼事项不影响合同其他部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其他部分应继续执行。

### 13.合同修改或变更

13.1 如无重大变故，甲方双方不得擅自变更合同。

13.2 如确需变更合同，甲乙双方应签署书面变更协议。变更协议为本合同不可分割的一部分。

13.3 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款 10%的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

### 14.合同中止

14.1 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部责令中止的，应当中止合同的履行。

### 15.违约终止合同

15.1 若出现如下情形，在甲方对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同：

(1)如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供货物或服务；

(2)如果乙方未能履行合同规定的其他任何义务，出现两次服务达不到承诺标准情况，甲方有权终止合同；

(3)如果甲方认为乙方在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为。

15.2 如果甲方根据上述第 15.1 条的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以适当的条件和方法购买乙方未能提供的货物或服务，乙方应对甲方购买类似货物或服务所超出的费用负责。同时，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

### 16.破产终止合同

16.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

16.2 该终止协议将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

### 17.其他终止合同情况

17.1 若合同继续履行将给甲方造成重大损失的，甲方可以终止合同而不给予乙方任何补偿。

17.2 乙方在执行合同的过程中发生重大事故，对履行合同有直接影响的，甲方可以终止合同而不给予乙方任何补偿。

17.3 甲方因重大变故取消或部分取消原来的采购任务，导致合同全部或部分内容无须继续履行的，可以终止合同而不给予乙方任何补偿。

#### 18.合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包，或部分或全部转让其应履行的合同义务。

18.2 除经甲方事先书面同意外，乙方不得以任何形式将合同分包。

#### 19.适用法律

19.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

#### 20.合同语言

20.1 本合同语言为中文。

20.2 双方交换的与合同有关的信件和其他文件应用合同语言书写。

#### 21.合同生效

21.1 本合同应在双方签字盖章和甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

#### 22.合同效力

22.1 除本合同和甲乙双方书面签署的补充协议外，其他任何形式的双方约定和往来函件均不具有合同效力，对本项目无约束。

#### 23.检查和审计

23.1 在本合同的履行过程中，甲方有权对乙方的合同履行情况进行阶段性检查，并对乙方投标时提供的相关资料进行复核。

23.2 在本合同的履行过程中，如果甲乙双方发生争议或者乙方没有按照合同约定履行义务，乙方应允许甲方检查乙方与实施本合同有关的账户和记录，并由甲方指定的审计人员对其进行审计。

#### **四、合同补充条款（双方据实商定）**

#### **五、合同附件（与正件装订成册）**

- （一）供货一览表（乙方填制）；
- （二）投标（响应）文件报价表部分（乙方提供）；
- （三）投标（响应）文件技术部分和商务部分（乙方提供）；
- （四）采购需求（与采购文件一致）；
- （五）合同验收书格式（验收时填制，供参考）；
- （六）政府采购项目履约保证金退付意见书（供参考）。

### (一) 供货一览表（乙方填制）

序号	货物名称	品牌及厂家	型号规格	数量	单位	单价（元）	合计金额（元）
1							
2							
3							
4							
5							
6							

### (二) 投标（响应）文件报价表部分（乙方提供）

由乙方按照投标（响应）文件提供，并保持与投标（响应）文件一致。

### (三) 投标（响应）文件技术部分和商务部分（乙方提供）

由乙方按照投标文件提供，并保持与投标文件一致。

### (四) 采购需求（与采购文件一致）

## (五) 合同验收书格式（验收时填制，供参考）

项目验收书（付款时提供）

### 一、项目基本情况

- （一）项目名称及编号
- （二）合同名称及编号
- （三）乙方名称、乙方联系人及联系方式
- （四）合同金额
- （五）历次验收及已付款情况等

### 二、项目基本内容

- （一）合同约定的主要内容
- （二）本次付款对应的合同内容和所属阶段

### 三、组织验收情况

- （一）验收情况，包括验收内容、验收期限等
- （二）验收评价及结论，包括项目执行情况、是否通过验收等

### 四、其他需要说明的情况

### 五、应支付合同款情况

依据验收结论，本次验收后应支付合同第几次付款及付款金额等

项目负责人签字：

验收牵头部门领导签字：

验收部门（章）

年 月 日

## (六) 政府采购项目履约保证金退付意见书（供参考）

供 应 商 申 请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金，期限于_____年____月____日已满，请将履约保证金人民币（大写）（¥_____）退付到达以下帐户。</p> <p>单位名称：            开户银行：            帐 号：            联系人及电话：</p> <p style="text-align: right;">供应商签章：            _____            年 月 日</p>
采 购 人 意 见	<p>退付意见：（是否同意退付履约保证金及退付金额）</p> <p>联系人及电话：_____ 采购人签章            _____            年 月 日</p>

## 第五章 投标文件格式

### 第一部分 商务部分

#### 一、资格和报价部分

##### (一) 投标函 (格式附后)

附件 1-1 法定代表人 (负责人) 身份证复印件 (法定代表人参加投标)

附件 1-2 法定代表人 (负责人) 授权书 (授权代表参加投标)

附件 1-3 授权委托书 (格式二) (适用于自然人委托投标)

##### (二) 开标一览表 (格式附后)

##### (三) 分项价格表 (格式附后)

##### (四) 投标保证金

##### (五) 供应商的资格证明材料

1. 供应商基本情况表 (附件 5-1)

2. 参加政府采购活动的供应商应当具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件, 提供下列材料:

附件 5-2-1 法人或者其他组织的营业执照副本复印件或自然人的身份证明复印件;

附件 5-2-2 法人或者其他组织的税务登记证副本复印件 (按规定可不进行税务登记的不提供);

附件 5-2-3 投标人财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金等相关材料 (提供材料要求附后);

附件 5-2-4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料 (由供应商根据项目需求提供说明材料);

附件 5-2-5 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

3. 符合投标文件要求的供应商特定资格条件的证明材料 (由采购人或采购代理机构根据项目具体要求填列)

附件 5-3 符合招标文件要求的供应商特定资格条件的证明材料。

4. 联合体协议 (格式附后)

#### 二、商务部分

##### (六) 商务条款偏离表 (格式附后)

##### (七) 提供符合政府采购政策的证明材料

附件 7-1 中小企业声明函 (格式附后)

附件 7-2 “节能产品” “环境标志产品”、信息安全认证产品、监狱企业等政府采购法律法规要求的其他证明材料

附件 7-3 残疾人福利性单位声明函 (格式附后)

##### (八) 投标人须知前附表要求的其他投标资料

##### (九) 供应商认为需提供的其他资料

**注:** 以上条款需要提供材料的, 除必要的原件核对外, 投标人如能够在线查询的材料, 请提供查询网址链接, 可以不用同时提供纸质材料。

## 第二部分 技术部分

- 一、货物说明一览表、实施方案及技术方案
- 二、技术条款偏离表
- 三、投标人服务承诺（应包含售后服务承诺）
- 四、用于本项目人员简历表
- 五、投标标的物符合招标文件规定的证明文件
- 六、其他资料

# 政府采购投标文件

(商务部分)

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目录

(可由投标人自拟，应有页码)

## 一、资格和报价部分

### (一) 投标函

#### 投 标 函

致\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构):

根据\_\_\_\_\_ (项目名称) (项目编号: \_\_\_\_\_) 的投标邀请, \_\_\_\_\_ (姓名、职务) 代表投标人\_\_\_\_\_ (投标人名称、地址) 参加本项目招标的有关活动。据此函, 作如下承诺:

1. 同意在本项目招标文件中规定的开标日起\_\_\_\_\_ 天遵守本投标文件中的承诺, 且在期满之前均具有约束力。

2. 具备政府采购相关法律法规规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:

(1) 具有独立承担民事责任的能力;

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

(5) 参加此项采购活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

3. 具备本项目招标文件中规定的其他资格条件。

4. 提供投标人须知规定的全部投标文件, 包括投标文件正本\_\_\_\_\_ 份, 副本\_\_\_\_\_ 份, 电子文档\_\_\_\_\_ 份, 开标一览表 (投标报价表、投标保证金) \_\_\_\_\_ 份。

5. 已详细审阅全部招标文件 (包括招标文件澄清函), 理解投标人须知的所有条款。

6. 完全理解贵方“最低报价不能作为中标的保证”的规定。

7. 接受招标文件中全部合同条款, 且无任何异议; 保证忠实地执行双方所签订的合同, 并承担合同规定的责任和义务。

8. 完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求, 若有偏差, 已在投标文件中明确说明。

9. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标, 贵方可不予退还我方的投标保证金。

10. 愿意提供任何与投标有关的数据、情况和技术资料等。

11. 我方已详细审核全部投标文件、参考资料及有关附件, 确认无误。

12. 对本次招标内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

13. 与采购人和采购代理机构无任何的隶属关系或者其他利害关系。

附件 1-1: 法定代表人 (负责人) 身份证复印件 (法定代表人参加投标)

附件 1-2: 法定代表人 (负责人) 授权书 (授权代表参加投标)

附件 1-3: 授权委托书 (自然人提供)

投标人名称: \_\_\_\_\_ 投标人公章: \_\_\_\_\_

投标人地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

法定代表人 (负责人) 或投标人代表 (签字或盖章): \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

附件 1-1 法定代表人（负责人）身份证复印件(法定代表人参加投标的)



附件 1-2 法定代表人（负责人）授权委托书(授权代表参加投标的)

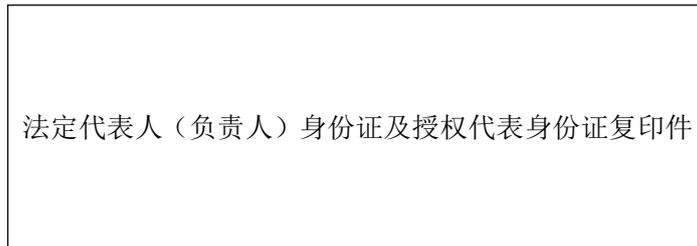
### 法定代表人（负责人）授权委托书(格式一)(适用于法人企业投标)

\_\_\_\_\_ (投标人名称)的法定代表人（负责人）\_\_\_\_\_ (姓名、职务)授权\_\_\_\_\_ (投标人代表姓名、职务)为本公司的投标人代表，就\_\_\_\_\_ (项目名称)投标及相关事务代表本公司处理与之有关的一切事务。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。



投标人名称(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 1-3

### 授权委托书(格式二)(适用于自然人投标)

致：\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构)

我\_\_\_\_\_ (姓名)系自然人，现授权委托\_\_\_\_\_ (姓名)以本人名义参加\_\_\_\_\_ (项目名称)的投标活动，并代表本人全权办理针对上述项目的投标、签约等具体事务和签署相关文件。

本人对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限：从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

代理人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

自然人签字并在签名处加盖食指指印：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## (二) 开标一览表

### 开标一览表

(货物类项目适用)

序号	项目名称	项目编号
1	包号	
2	总报价人民币	大写：人民币_____元 小写：¥_____
3	供货期限	
4	质量保证期	
5	...	
	备注	

说明：

1.所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位数。

2.此表的总报价是所有需采购方支付的本次采购标的金额总数，即投标总价。投标总价须：

(1) 完成采购人指定货物和服务内容的费用；

(2) 完成项目所需的全部人工费用（包括但不限于派出工作人员的交通费、住宿费、伙食补助费）；

(3) 项目实施中的安装集成、优化调整、项目验收等费用。投标人须对实施过程中与自身和生产厂家有关的涉及到安装、调试、集成、协商、配合等事项完全负责，采购人不再为此支付任何费用。

(4) 其他费用（包括但不限于知识产权、技术支持、售后服务等费用）；

(5) 必要的保险费用和各项税费等一切完成本项目服务所需要的费用。

投标人自行考虑完成项目所需的人工、辅材、杂配件等数量，本项目为交钥匙项目，投标报价中应包含全部内容，中标后采购人不再另行支付额外费用。

投标人名称(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### (三) 分项价格表

#### 分项价格表

(货物类项目适用)

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

包号: \_\_\_\_\_

金额单位: 元

序号	货物名称	品牌	生产厂家	规格型号	单价	数量	合计	中小企业	政策功能类型及编号
1									
2									
3									
⋮									
备品备件(包括专用工具等)									
耗材									
货物费合计									
包装运输费	包装费			安装调试费	安装费				
	运输费				调试费				
	装卸费				...				
	保险费				小计				
	...				培训费				
其他费用	小计			售后服务费	技术服务费				
	代理费				...				
	...				小计				
	小计								

说明:

- 1.如本表格不适合投标单位的实际情况,可根据本表格式自行制表填写。
- 2.投标报价包含实施和完成本项目需求要求所有内容的全部费用,此表报价应与“开标一览表”投标报价相一致。
- 3.本表中的中小企业是指制造厂商为“中型企业”或者“小型、微型企业”,政策功能类型及编号是指产品在节能、环保政府采购品目清单编号。
4. 投标总价须:
  - (1) 完成采购人指定货物和服务内容的费用;
  - (2) 完成项目所需的全部人工费用(包括但不限于派出工作人员的交通费、住宿费、伙食补助费);
  - (3) 项目实施中的安装集成、优化调整、项目验收等费用。投标人须对实施过程中与自身和

生产厂家有关的涉及到安装、调试、集成、协商、配合等事项完全负责，采购人不再为此支付任何费用。

(4) 其他费用（包括但不限于知识产权、技术支持、售后服务等费用）；

(5) 必要的保险费用和各项税费等一切完成本项目服务所需要的费用。

投标人自行考虑完成项目所需的人工、辅材、杂配件等数量，本项目为交钥匙项目，投标报价中应包含全部内容，中标后采购人不再另行支付额外费用。

供应商(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表(签字或盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### (四) 投标保证金

说明：可提供付款凭证或金融机构、担保机构出具的保函原件。

#### 保证金汇款声明函(适用银行转账)

致：\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构)

我方为\_\_\_\_\_ (项目名称)(项目编号：\_\_\_\_\_)递交保证金人民币\_\_\_\_\_元(大写(人民币 元)已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日以银行主动划账方式划入你方账户。

详见附件：银行出具的汇款单或转账凭证复印件。

退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

#### 投标保证金交款、退款函

项目编号		项目名称		请 将 保 证 金 交 款 凭 证 复 印 件 贴 于 下 面
交款单位		联系人及电话		
保证金金额	¥	1. 若我单位不中标请采购人或采购代理机构于该项目中标通知书发出后5个工作日内将保证金退回原交款人。 2. 若我单位中标，请采购人或采购代理机构收到我单位提交的合同后5个工作日内将保证金退回原交款人。  投标单位盖章：  <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
退款信息				
户名				
账号				
汇入地点	省 市(县)			
开户银行				
备注：保证金交纳到以下账户				
户名：				
开户行：				
帐号：				
是否为中标单位（该项由采购人填写）				
采购人签名：				

#### 附：投标保证金交款凭证复印件

注：1、此函一式两份，一份在参加开标时将此函交给工作人员，投标保证金退还帐户必须与交款帐户一致，否则由此造成投标保证金不能及时退还或退错的后果由投标人自负。

2、以电汇方式递交投标保证金须在电汇凭据附言栏中写明采购编号、包号及用途(投标保证金)。

汇款单或转账凭证复印件
-------------

### (五) 投标人具备投标资格的证明文件

附件 5-1

#### 供应商基本情况表

供应商：(公章)

供应商名称		法定代表人	
统一社会信用代码		邮政编码	
授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入(2020年)		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期
供应商直接控股股东信息			
直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	
供应商直接管理关系信息表			
直接管理关系单位名称	统一社会信用代码		
备注			

注：

1.直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，

但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

2.管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3.供应商不存在直接控股股东或管理关系的，则填“无”。

附件 5-2-1 有效的新版“营业执照”或《事业单位法人证书》或其他依法成立组织的证明文件（必须具有，如能够在线查询的材料，请提供国家有关部门规定查询的网址链接，**原件备查**）；

附件 5-2-2 有效的税务登记证（必须具有，如能够在线查询的材料，请提供国家有关部门规定查询的网址链接，原件备查）；（若已经取得“三证合一”的可不提供）

附件 5-2-3 财务状况报告复印件、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；  
(示例略)

#### **备注：**

1. 投标人提供财务状况报告应为投标本项目时上一年度（2021 年）的年度财务状况报告，包括资产负债表、损益表等复印件。（如供应商为新成立公司的，应提供公司成立之日后的财务报表）

2. 投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金证明材料应为投标截止之日前半年内投标人连续三个月的依法缴纳税收和社会保障资金证明材料的复印件；供应商无纳税记录或为新成立公司，应提供由投标人所在地主管税务机关出具的《依法纳税或依法免税证明》；供应商无缴费记录或为新成立公司，应提供由投标人所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（复印件，原件备查）。

附件 5-2-4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(由供应商根据项目需求提供说明材料)  
(示例略)

附件 5-2-5

## **参加政府采购活动前三年内在经营活动中**

### **没有重大违法记录的书面声明**

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录，包括：

我单位或者其法定代表人（负责人）、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

投标人名称(公章): \_\_\_\_\_  
法定代表人(负责人)或其授权代表(签字或盖章): \_\_\_\_\_  
日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 5-3

## 联合体协议

致\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构):

经研究,我方决定自愿组成联合体共同参加\_\_\_\_\_ (项目名称、项目编号)项目的投标。  
现就联合体投标事宜订立如下协议:

一、联合体成员:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

二、\_\_\_\_\_ (某成员单位名称)为\_\_\_\_\_ (联合体名称)牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动,代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示,并处理与投标有关的一切事务;联合体中标后,联合体牵头人负责合同订立和实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求,递交投标文件,参加投标,履行中标义务和中标后的合同,并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下:\_\_\_\_\_。按照本条上述分工,联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下:\_\_\_\_\_。

六、本协议书自签署之日起生效,合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式\_\_\_\_\_份,联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称(公章): \_\_\_\_\_  
法定代表人或其授权代表(签字或盖章): \_\_\_\_\_  
成员名称(公章): \_\_\_\_\_  
法定代表人或其授权代表(签字或盖章): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注:本协议书由授权代表签字的,应附法定代表人签字的授权委托书。

附件 5-4 符合招标文件要求的供应商特定资格条件的证明材料(由采购人或采购代理机构根据项目具体要求填列)  
(示例略)

附件 5-5 政府采购法律法规规定的其他资格条件证明文件(包括投标人从事投标货物的生

产、销售或经营、安装、集成等)。

(示例略)

## 二、商务部分

### (六) 商务条款偏离表

#### 商务条款偏离表

项目名称:

项目编号:

包号:

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离	说明

说明：（1）投标人应按第六章《项目采购需求》中的“商务需求条款”要求，结合自身投标情况对商务条款逐条响应。（2）当投标文件的商务内容完全响应招标文件要求时，投标人应注明“无偏离”；低于招标文件要求时，应注明“负偏离”；优于招标文件要求的，应注明“正偏离”。

投标人名称(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）或其授权代表(签字或盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## （七）提供符合政府采购政策的证明材料

附件 7-1

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（按招标文件中明确的所属行业填写）；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（按招标文件中明确的所属行业填写）；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 中小企业划型应按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划型标准划分。
3. 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：工业行业。

## “节能产品”“环境标志产品”、信息安全认证产品、监狱企业等政府采购法律法规规定的其他证明材料文件

说明：

1. 供应商提供的产品属于《节能产品政府采购品目清单》内产品，供应商应具有由国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书，否则在评审时将不给予价格扣除或加分，如属于强制采购的节能产品即作无效响应处理。（投标人如能够在线查询的材料，需提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料，原件备查）

2. 供应商提供的产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》内产品，供应商应提供由国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书，否则在评审时将不给予价格扣除或加分。（投标人如能够在线查询的材料，需提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料，原件备查）

3. 供应商提供的产品属于信息安全认证产品的，应提供相关证明。（投标人如能够在线查询的材料，需提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料，原件备查）

4. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（投标人如能够在线查询的材料，需提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料，原件备查）

5. 未按上述要求提供、填写的，评标时不予以考虑。

（示例略）

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

### （八）投标人须知前附表要求的其他投标文件

(示例略)

### （九）供应商认为需提供的其他资料

(示例略)

# 政府采购投标文件

## (技术部分)

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目录

(可由投标人自拟, 应有页码)

## 一、货物说明一览表、实施方案及技术方

### 货物说明一览表（货物类项目适用）

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	货物名称	制造商名称	型号规格	主要技术参数和技术指标	备注

备注：货物的主要技术参数和技术指标可另页描述。

投标人名称(公章)： \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 实施方案

(示例略)

### 技术方案

(示例略)

## 二、技术条款偏离表

### 技术条款偏离表

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	货物或服务名称	招标规格	技术指标要求	投标响应情况	偏离	说明

说明：（1）投标人应按第六章《项目采购需求》中的技术需求，结合自身投标产品情况对技术条款逐条响应。（2）当投标文件的技术条款完全响应招标文件要求时，投标人应注明“无偏离”；低于招标文件要求时，应注明“负偏离”；优于招标文件要求的，应注明“正偏离”。

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）或其授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 三、投标人服务承诺（应包含售后服务承诺）

(示例略)

#### 四、用于本项目人员简历表

用于本项目人员简历表

序号	姓名	年龄	学历	专业及职称	持何种资格证书(证书号)	从事本工作时间	近年来承担类似项目名称	本项目拟任职务

注：需提供本项目投入人员的毕业证书（含专业）、职称证书、资格证书或其他相关执业证书，以及投标人与项目投入人员签署的有效劳动合同复印件（合同须体现相关工作内容）等证明材料；相关工作经验可提供人员参与类似项目名称、在该项目中担任的工作等工作履历。以上材料均需加盖公章（投标人如能够在线查询的材料，请提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料）。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 五、投标标的物符合招标文件规定的证明文件

(示例略)

备注：提供第二章**投标人须知前附表**和第六章“项目需求”规定[包括投标产品的强制性认证、注册、投标产品生产厂家编写的、完整的、中文版的含有具体性能参数描述文件、公开发行的产品彩页或有关技术说明书、白皮书（可以是生产厂家网页下载的 PDF 或 HTML 文件）等]的证明材料复印件（投标人如能够在线查询的材料，请提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料）。

## 第二部分 技术部分

### 第六章 项目采购需求

#### 说明：

1、本采购需求中标注“★”号条款为实质性内容要求，投标时必须满足或优于，否则按无效投标处理；未标注“★”号条款为一般条款，未满足的视为负偏离。

2、根据（财库 [2019]9号）文及（财库[2019]19号）文的规定，以下品目：计算机设备（台式计算机；便携式计算机；平板式微型计算机）、输入输出设备（激光打印机；针式打印机；液晶显示器）、制冷空调设备（制冷压缩机；空调机组；专用制冷、空调设备）、镇流器（管型荧光灯镇流器）、生活用电器（空调机；电热水器）、照明设备（普通照明用双端荧光灯）、电视设备[普通电视设备（电视机）]、视频设备（视频监控设备）、便器、水嘴为政府强制采购节能产品，若采购货物含有此类产品时，供应商的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，供应商在投标文件中必须提供国家确定的认证机构出具的、有效的节能产品认证证书复印件，否则投标无效。

3、根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的规定，采购产品属于信息安全产品的，投标人必须在投标文件中提供投标产品由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件，否则投标无效。

4、本项目不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有此类产品参与投标的按投标无效处理。

5、本项目核心产品为“数据库审计设备”，提供核心产品相同品牌产品且通过资格审核、符合性审查的不同投标人参加本项目投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 第一部分 技术需求条款

### 一、项目背景

为加强税务系统数据安全，建立数据访问的全程记录和审计机制，实现对数据操作、数据维护的全流程记录和自动分析，排查出不当使用、违规使用税费数据的风险行为，同时为了保障重要应用系统的预生产、测试环境下能对税收敏感数据实施数据保护，需采购数据库审计系统。

### 二、项目需求

#### (一) 采购产品清单

##### 1. 采购 1 套数据安全平台

数据安全平台是一套统一管理数据库审计设备、统一管理客户需保护的数据环境，统一对敏感数据进行安全配置的综合管理平台，能对数据库审计设备、脱敏设备进行统一管理，实现策略管理、信息统计、查询分析等功能的集中管理。

##### 2. 采购 3 套数据库审计设备

数据库审计设备通过对数据库的登录和操作行为建立和健全行为分析模型，提供风险预警，为客户构建数据安全规范和制度；通过提供基于 SOX、PCI 和等保法案的合规分析报表，便于用户快速查询合规状况；数据库审计设备支持审计物理部署、虚拟化部署和云化部署环境中的数据库流量和应用流量，以及数据库本机和远程登录者的操作行为，其审计范畴覆盖数据库各通讯链路，提供全量的业务审计功能；可以针对不同的数据库访问来源，提供对敏感表的访问权限、操作权限和影响行数的有效监控；根据应用端信息、客户端信息、时间等条件监控非法账户登录行为。

##### 3. 采购 1 套数据库脱敏设备

数据库脱敏设备专门的脱敏算法对敏感数据进行屏蔽、随机替换、乱序处理和加密，将敏感数据转化为虚构数据，隐藏真正的隐私信息，为数据的安全使用提供基础保障。同时，在不改变业务系统逻辑的前提下，保证脱敏后的数据保留原数据的特征和分布，可低成本、高效率、安全地使用生产环境的隐私数据。

#### (二) 采购产品技术参数及性能指标要求

序号	设备(产品名称)	单位数量	技术参数及性能指标要求
1	数据安全平台	1 套	<p><b>一、基本要求</b></p> <p>1. 产品为 2U 机架式设备（专用硬件平台），配置冗余交流电源；</p> <p>2. 板载 GE 管理口<math>\geq 2</math> 个，板载 GE 业务口<math>\geq 4</math> 个，接口板卡扩展插槽<math>\geq 1</math> 个，内存<math>\geq 16GB</math>，硬盘<math>\geq 2TB</math>；</p> <p><b>二、功能指标要求</b></p> <p>★1. 产品具备多种数据安全引擎的集中监测、管理和维护功能；产品配置的审计产品管理授权不少于 5</p>

			<p>套，最高可扩展到 10 套审计产品管理；</p> <p>★2. 产品具备报表生成功能，能对多套数据审计设备上的审计数据从访问源、风险、数据压力等多个维度生成综合性分析报表、合规性报表；支持通过单库、库组、全局等多种方式定义报表范围；支持以 doc、pdf、html 等格式将已生成报表导出到本地；支持将常用的数据报表加入到定时任务，在设定时间预先生成；</p> <p>3. 产品支持通过邮件、短信、SYSLOG、SNMP、企业微信、审计系统前台界面等多种方式进行报警；</p> <p>4. 产品具备访问权限设置功能：提供 WEB 管理平台访问权限设置、SSH 访问权限设置、SNMP 访问权限设置、安全日志访问权限设置；</p> <p>5. 产品生产厂家具备针对数据库系统漏洞的独立研究和挖掘能力，提供漏洞研究证明复印件；</p> <p>6. 产品生产厂家具备国家信息安全漏洞库技术支撑单位等级证书，提供证书复印件。</p>
2	数据库审计设备	3 套	<p><b>一、基本要求</b></p> <p>1. 产品为 2U 机架式（服务器平台），配置冗余交流电源；</p> <p>2. 板载 GE 管理口 <math>\geq 2</math> 个，板载 GE 业务口 <math>\geq 4</math> 个，万兆光口（含模块）<math>\geq 2</math> 个，接口板卡扩展插槽 <math>\geq 8</math> 个，内存 <math>\geq 128\text{GB}</math>，硬盘 <math>\geq 12</math> 块 2TB 硬盘；</p> <p><b>二、功能指标要求</b></p> <p>1. 产品具备对 Oracle，MySQL，Microsoft SQL Server，PostgreSQL，IBM Db2 等多种数据库的审计功能；</p> <p>2. 产品具备跨语句、跨多包的绑定变量名及绑定变量值的审计功能；支持对超长 SQL 操作语句审计，可以正常记录单条长度达 6MB 的 SQL 语句内容（提供截图证明并加盖厂商公章）；</p>

			<p>★3. 产品具备漏洞攻击防护能力，产品自身的漏洞攻击规则库内容应至少包括：漏洞名称、CVE 标识、CNNVD、漏洞类型、影响范围等内容；</p> <p>4. 产品支持对审计结果集的全局开启功能，也支持按照具体策略进行结果集审计开启的功能，可以指定敏感表审计结果集；支持通过返回行数和内容大小控制返回结果集大小，降低系统开销（投标文件提供截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>5. 产品支持审计账户权限设置功能，不同的审计账号只能各自查看不同的数据库审计内容，安全管理员则可以看到所有的审计记录（提供截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>6. 产品支持子账号审计功能，可对不同的子账号授予不同的数据库审计记录的查询检索权限，确保子账号之间彼此数据不可见，避免数据交叉泄露（提供截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>7. 产品具备报表数据后台定期预生成功能，确保审计报表能及时展现；</p> <p>8. 产品支持审计对象分组功能，可对审计出的 IP 地址、数据库用户、时间、对象进行分组并在规则中引用（提供截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>9. 产品具备会话级检索和详情展现功能，包括在线的并发会话、活跃会话、失败登录会话等提供专项的分析界面。（提供截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>★10. 产品具备审计日志数据的备份与恢复功能，支持自动备份，备份数据可以选择高性能或高压缩比，支持的备份服务器类型至少包含 FTP、SFTP、NFS 方式，备份记录可以查询；</p> <p>11. 产品支持通过 KAFKA、SYSLOG 等方式进行审计数据外送的功能；KAFKA 外送审计数据内容应至少包括：</p>
--	--	--	--

			<p>客户端 IP、客户端端口、客户端 MAC、数据库用户名、数据库实例名等会话信息，SQL 语句参数、SQL 捕获时间、结果集、语句模板、SQL 语句等详细信息（提供截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>12. 产品支持通过邮件、短信、SYSLOG、SNMP、企业微信、审计系统前台界面等多种方式进行报警（提供证明材料并加盖厂商公章）；</p> <p>13. 产品生产厂家具备挖掘国际品牌数据库漏洞能力，所挖漏洞被 CVE 组织收录且具有编号。所投产品的生产厂家具备挖掘国产品牌数据库漏洞能力，所挖漏洞被 CNNVD 或 CNVD 承认且具有编号，提供至少 3 个国外数据库漏洞编号，5 个国内数据库漏洞编号（提供证明材料并加盖厂商公章）。</p>
3	数据库脱敏设备	1 套	<p>一、基本要求</p> <p>数据脱敏设备包含脱敏引擎平台和脱敏任务节点两部分：</p> <p>1. 脱敏引擎平台为 2U 机架式设备（专用硬件平台），配置冗余交流电源；</p> <p>2. 脱敏引擎平台板载 GE 管理口 <math>\geq 2</math> 个，板载 GE 业务口 <math>\geq 4</math> 个，接口板卡扩展插槽 <math>\geq 1</math> 个，内存 <math>\geq 32\text{GB}</math>，硬盘 <math>\geq 4\text{TB}</math>；</p> <p>3. 脱敏任务节点采用 2U 机架式设备（专用硬件平台），配置冗余交流电源；</p> <p>4. 脱敏任务节点板载 GE 管理口 <math>\geq 2</math> 个，万兆光口（含模块）<math>\geq 2</math> 个，接口板卡扩展插槽 <math>\geq 8</math> 个，内存 <math>\geq 128\text{GB}</math>，硬盘 <math>\geq 2</math> 个 2TB 磁盘和 3 个 8TB 硬盘；</p> <p>二、功能指标要求</p> <p>★1. 产品的脱敏/数据迁移速度（标准环境）不低于 120MB/S；</p> <p>2. 产品支持对多种数据源进行数据脱敏，数据源包括但不限于：Oracle、DB2、SQL Server、MySQL、PostgreSQL、Hana、Sybase、Informix、GBase、达梦、</p>

			<p>Hive、Teradata、Greenplum、Gauss 100、Gauss 200、sparksql、impala 等多种数据库及数据仓库 (提供截图证明并加盖厂商公章);</p> <p>3.产品支持敏感信息的自动发现能力,具有内置敏感数据特征库,包括但不限于对身份证号、证件号、银行卡号、电话号码(手机、座机)、中文姓名、中文地址、企业名称、日期、纳税人识别号、email 地址、金额、统一社会信用代码、组织机构代码号、工商注册号、海关编号、ip 地址、mac 地址、车牌号、车架号、军官证、港澳通行证、回乡证、民族、IMEI(国际移动设备识别码)、MEID(移动设备识别码)、港澳证件、繁体姓名、繁体组织机构、港澳电话号、港澳车牌号、英文姓名、英文地址、繁体民族、繁体中文地址等敏感信息进行自动识别。(提供截图证明并加盖厂商公章);</p> <p>★4.产品支持对一个单元格的数据按位拆分或按字符拆分成多种敏感数据类型的行为进行及时发现;</p> <p>5.产品支持对敏感数据样本的从前抽取和从后抽取功能,支持对样本数据数量进行设置,支持样本数据设置不抽取空值数据。(提供截图证明并加盖厂商公章);</p> <p>6.产品支持按照数据字典进行敏感数据发现的能力,凡是字段中数据在数据字典内占有有一定比例的,则该字段被发现为敏感字段。(提供截图证明并加盖厂商公章);</p> <p>7.产品支持在系统前台界面配置敏感数据发现的组合策略;可设置出现的敏感数据类组合,敏感数据的判断需支持组合条件判断,如一张表中同时出现多列个人信息字段才标注为敏感数据。(提供截图证明并加盖厂商公章);</p>
--	--	--	---

		<p>8.产品支持在系统前台界面设置自定义敏感类型的发现函数，函数可以采用 Python，PHP，JavaScript 等一种或多种。(提供截图证明并加盖厂商公章)；</p> <p>9.产品支持在系统前台界面配置自定义函数设置脱敏算法，函数可以采用 Python，PHP，JavaScript 等一种或多种。(提供截图证明并加盖厂商公章)；</p> <p>10.产品的脱敏任务可兼容执行过程中遇到的异常情况，支持跳过异常数据继续执行任务，包括对异常数据的丢弃、填充、置空处理；</p> <p>11.产品支持远程文件批量脱敏功能，可通过配置 FTP 目录获取远程文件，并能够自动的拉取远程文件、自动解析远程文件中数据格式识别敏感数据，自动按照预先配置好的脱敏算法进行脱敏，并将脱敏后的文件自动发送至远程 FTP 目录(提供截图证明并加盖厂商公章)；</p> <p>12.产品支持“脱敏白名单”功能，可在页面以正则表达式方式进行条件判断，当字段中的数据匹配到条件时，则该行中的指定字段不做脱敏处理 (提供截图证明并加盖厂商公章)；</p> <p>13.产品支持“脱敏黑名单”功能，可在页面以正则表达式方式进行条件判断，当字段中的数据匹配到条件时，则该行数据不做迁移处理 (提供截图证明并加盖厂商公章)；</p> <p>14.产品具备完善、统一的权限管理体系，可以针对不同用户、不同角色、不同业务系统实现数据行级的权限控制，完成用户建立、用户分配、用户身份验证等管理功能，满足系统用户所有资源信息具备最小颗粒度的可配置、可分配的能力，保证针对具体的使用用户进行分配，每个用户仅能使用其分配的资源 (提供截图证明并加盖厂商公章)。</p>
--	--	---

注：以上技术参数及性能指标要求中，截图指：投标产品检测报告、生产厂家编写的、中

文版的含有该性能参数描述文件、或公开发行的产品彩页或有关技术说明书、白皮书的截图（可以是生产厂家网页下载的 PDF 或 HTML 文件）。

### 三、项目验收要求

（1）中标人提供的货物必须是原装正品行货、全新未开封的、符合国家标准的产品，中标人应按采购人的要求地址进行送货到位，由采购方验收合格后才进行安装调试或交付，中标人所提供的货物与投标文件中承诺的技术参数不符的不予验收。

（2）中标人须完成中标产品的安装调试、线缆部署等系统集成工作，本项目采购的设备的相应配件（譬如光纤线、电源线等）若与使用单位环境不符，投标人及投标品牌厂家需更换为符合环境的同等或更高级别配件；部署新增软硬件设备不得对现有系统造成影响，不得影响业务系统正常运行；实施部署工作包括但不限于硬件设备的连接部署和软件的安装、配置、优化和调试，与用户现有的系统的联调等工作，安装调试完成后需提供安装服务报告。

（3）中标人提供的设备软硬件版本须是最新、稳定的版本，满足招标文件中所要求的功能和性能。

## 第二部分 商务需求条款

★一、**供货期限：**自签订合同之日起 30 天内完成设备到位、安装调试等工作，经验收合格并交付使用。

★二、**供货地点：**按照要求将设备安装部署在南宁市内采购人指定地点。

三、**实施方案：**投标人应根据所投产品的性能参数以及采购人的实际需求，提供详细的实施方案，实施方案包括但不限于：

- (1) 项目实施部署前期准备内容；
- (2) 项目实施进度计划和人员保障措施；
- (3) 设备上架部署实施方案；
- (4) 设备参数调试和部署配置方案；
- (5) 设备参数优化建议；
- (6) 日常运维操作内容；
- (7) 原厂工程师定期巡检内容和流程。

#### **四、售后要求：**

##### **(1) 售后服务**

★ 投标人所投的产品（包括硬件和软件）须提供 3 年（其中至少 3 年投标产品生产厂家）7×24 小时质保服务，投标人供货时需提交投标产品生产厂家的服务承诺书，投标人承诺 3 年质保期满后如继续购买同等水平的维保服务，每个设备每年的维保服务价格不超过该设备采购价格的 10%（投标时提供承诺书）。中标人售后服务具体内容如下：

- 为采购人指定负责工程师，建立客户档案。
- 提供故障报修热线电话，若硬件设备发生故障，可以在任何时段拨打热线电话进行故障报修。
- 接到故障报修后通过电话进行故障的初步诊断，并及时到达用户现场进行维修和备件更换；提供充足的备件支持，保证当机器出现零件损坏时，能在 4 个小时内提供现场更换服务，提供的备件是全新或功能全新。
- 提供硬件设备微码升级服务。
- 提供电话技术支持服务，回答有关系统操作、故障诊断方面的问题。
- 如用户因故需要更改放置地点（南宁市内），移动后该设备的维护服务仍然有效。

##### **(2) 生产厂商专业服务**

由货物生产厂商提供专业现场服务，包括：

- 提供 7X24 小时电话支持，当天 4 小时备件更换，包括备件和人工。
- 提供系统性能优化服务，包括应标产品软硬件等性能优化；
- 由原厂技术人员提供每月一次的预防性维护服务，包括查看设备的运行状况，查看系统日

志，并根据检查结果提供建议，必要时进行预防性维修，并提交服务报告；

- 根据采购人要求在重要时期提供原厂技术人员的现场值守服务（15 天以内）；
- 在采购人使用的与中标产品相关的应用系统出现严重性能问题时，协助分析原因；
- 提供系统硬件变更调整服务，包括设备配置、连接、分配和迁移的调整等；
- 提供系统软件变更服务，包括安装、升级、迁移及配置调整等。

★（3）故障解决时限

序号	故障级别（严重程度）	响应时间	故障解决时间
1	系统瘫痪，数据库审计工作无法运转的	0.5 小时内	1 小时内
2	系统部分出现故障，数据库审计工作仍能运转	1 小时内	2 小时内
3	初步诊断为系统软硬件问题，只造成数据库审计的性能下降	1 小时内	4 小时内

★五、项目数据安全和保密要求：

（一）信息安全保密要求

1. 必须严格遵守国家税务总局广西壮族自治区税务局的安全保密制度。
2. 项目人员需保证遵守国家有关版权和知识产权保护的政策、法律、法规和制度。
3. 项目人员应对本项目中接触到的国家税务总局广西壮族自治区税务局所有的知识产权、商业秘密、技术成果等信息负保密义务。未经国家税务总局广西壮族自治区税务局书面同意，不得向社会公众或第三方通过任何途径出示、泄露，不得许可使用，不得对上述信息进行复制、传播、销售；保证不向外泄漏任何相关数据，不向外泄漏任何保密的技术资料。如出现支持人员泄密事件，中标人应负有连带责任。
4. 中标供应商须与国家税务总局广西壮族自治区税务局签署合同项目实施期间的信息保密协议。
5. 项目人员必须与国家税务总局广西壮族自治区税务局签署合同项目实施期间的信息保密承诺书。

（二）中标人运维人员在合同期间应严格按采购人的网络安全和数据安全相关规定开展工作，由于中标人运维人员网络安全工作落实不到位引发安全事件的，采购人将视安全事件严重程度按合同金额的 20%-30%的比例进行扣减。

安全事件具体内容主要包括(但不限于)以下内容：

1. 因补丁升级、漏洞修复、系统杀毒、数据备份、应用监控、网络监控等工作未落实到位，发生服务器被控制和应用系统被攻破的安全事件，被主管部门通报的。
2. 因违规进行税费数据查询、导出和拷出等操作造成敏感数据泄漏，以及发生非法窃取数据行为。
3. 因运维操作处置不当导致重要应用系统发生严重卡顿、停用的重大事件。

（三）罚责条款：项目建设和运维过程中，因系统在对接、运行等服务中，导致其他系统受到影响的，由中标人负责组织相关服务厂商共同排查，明确问题根源、责任并报告采购人。中标人无法判定问题根源的，由中标人承担全部责任。采购人将根据问题的轻重、中标人责任的大小，扣除不高于合同款 5%服务金额。

★六、报价要求、履约保证金和付款方式等要求：

（一）投标报价为完成采购人指定内容的整体包干价，包括：

- （1）完成采购人指定货物和服务内容的费用；

(2) 完成项目所需的全部人工费用（包括但不限于派出工作人员的交通费、住宿费、伙食补助费）；

(3) 其他费用（包括但不限于知识产权、技术支持、售后服务等费用）；

(4) 必要的保险费用和各项税费等一切完成本项目服务所需要的费用。

注：投标人自行考虑完成项目所需的人工、辅材、杂配件等数量，本项目为交钥匙项目，投标报价中应包含全部内容，中标后采购人不再另行支付额外费用。

(二) 本项目不需要提供履约保证金。

(三) 付款方式：资金支付采用银行转账方式，本项目分三个阶段支付合同款。签订合同之日起 10 个工作日内，甲方向乙方预付合同总金额的 50%；所有项目设备安装调试完毕并经验收合格后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 45%，货物质保期满后，甲方支付剩余合同总金额的 5%。

甲方付款前，乙方应向甲方开具等额有效的增值税发票，甲方未收到发票的，有权不予支付相应款项直至乙方提供合格发票，并不承担延迟付款责任。

### 第三部分 其他要求

#### 一、产品资料说明文件：

投标人投标时可提供投标产品检测报告、生产厂家编写的、完整的、中文版的含有具体性能参数描述文件、或公开发行的产品彩页或有关技术说明书、白皮书（可以是生产厂家网页下载的 PDF 或 HTML 文件），以供评标时核对。当投标人响应的偏离与检测报告、生产厂家官方宣传彩页或说明书不符的，以检测报告、生产厂家官方宣传彩页或说明书为准。投标人如能够在线查询的材料，请提供官方网站查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料。

#### 二、其他加分文件：

投标人按第三章《评标办法及标准》要求提供评分证明文件。